



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

DECLARAÇÃO DE PREVISÃO DE RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

DO OBJETO: Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para atendimento das secretarias municipais e ao Convênio Nº 1271002608/2022 celebrado com a Secretaria de Estado de Cultura e Turismo.

DOS RECURSOS FINANCEIROS E ORÇAMENTÁRIOS: Os recursos financeiros para pagamento do objeto da presente licitação correrão a conta da dotação orçamentária do orçamento vigente:

14. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

Elementos 4.4.90.52.00.00.00.00

Descrição elemento MATERIAL PERMANENTE

Funcional	Projeto/ Atividade	Descrição	Ficha	Recurso	Tipo de Recurso
8.486.0025	2188	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	356	1660	Federal
4.122.0032	2076	MNT DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	357	1500	Próprio
10.301.0001	1043	INVESTIMENTO EM ATENÇÃO BÁSICA	28	1500	Próprio
10.301.0001	1043	INVESTIMENTO EM ATENÇÃO BÁSICA	28	1600	Federal
10.301.0001	1043	INVESTIMENTO EM ATENÇÃO BÁSICA	28	1621	Estadual
10.305.0001	2122	BLOCO VIGILÂNCIA EM SAÚDE	368	1500	Próprio
10.305.0001	2122	BLOCO VIGILÂNCIA EM SAÚDE	368	1600	Federal
10.305.0001	2122	BLOCO VIGILÂNCIA EM SAÚDE	368	1621	Estadual
4.122.0032	1059	AQUISIÇÃO DE BENS PARA SECRETARIA DE OBRAS	207	1500	Próprio
13.392.0032	2040	MNT ATV CULTURAL	370	1500	Próprio
13.392.0032	2192	MNT MUSEU SAGARANA	328	1500	Próprio
27.812.0032	2036	MNT ATV ESPORTIVAS	354	1500	Próprio
12.361.0007	1019	INVESTIMENTO NO ENSINO FUNDAMENTAL	267	1500	Próprio
12.365.0007	1003	SME/DIVISÃO DE ENSINO INFANTIL	280	1540	FUNDEB
12.365.0007	1007	INVESTIMENTO NO ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	282	1500	Próprio
12.122.0032	1031	MELHORIA DO ACERVO BIBLIOTECÁRIO	293	1.701.015	Estadual
12.122.0032	1031	MELHORIA DO ACERVO BIBLIOTECÁRIO	293	1500	Próprio

Elementos 3.3.90.30.00.00.00.00

Descrição elemento MATERIAL DE CONSUMO

Funcional	Projeto/ Atividade	Descrição	Ficha	Recurso	Tipo de Recurso
4.122.0032	2076	MNT DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	168	1500	Próprio
12.122.0032	2034	MNT ACERVO BIBLIOTECÁRIO	295	1.701.015	Estadual
12.122.0032	2034	MNT ACERVO BIBLIOTECÁRIO	295	1500	Próprio

Declaro para fins de compor o Processo de PREGÃO ELETRÔNICO e para atender ao disposto nos incisos I e II do artigo 16 da Lei Complementar 101/2000, que:



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

Estima-se impacto financeiro de R\$751.945,67 (setecentos cinquenta um mil, novecentos quarenta cinco reais e sessenta sete centavos) no exercício de 2026. Serão utilizados recursos vinculados e ou recursos próprios do município.

A referida despesa está compatibilizada às três instâncias básicas do processo orçamentário: a Lei do Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a Lei Orçamentária.

Nestes termos, considero adequado, necessário e autorizo a abertura do presente processo licitatório.

Por ser verdade, firmamos a presente.

Itaguara, 08 de maio de 2026.

Luan Brenner Gonçalves de Moraes
Prefeito Municipal



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

Informações gerais:

OBJETO: Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para atendimento das secretarias municipais e ao Convênio Nº 1271002608/2022 celebrado com a Secretaria de Estado de Cultura e Turismo.

UASG- 984643

EDITAL DE LICITAÇÃO - MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026,
no COMPRASNET PREGÃO ELETRÔNICO 90027/2026

DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO: 11/06/2026.

HORÁRIO: 08:30h (horário de Brasília/DF)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO: Menor preço por item

INTERVALO MÍNIMO ENTRE LANCES: R\$0,01

MODO DE DISPUTA: Aberto/Fechado

EXCLUSIVIDADE ME/EPP/EQUIPARADAS: SIM.

ENDEREÇO ELETRÔNICO: www.comprasnet.gov.br

CONSULTAS AO EDITAL E DIVULGAÇÃO DE INFORMAÇÕES:

www.comprasnet.gov.br e www.itaguara.mg.gov.br, telefone (31)3184.1232 ou na sala do Departamento de Compras e Licitações situado na Rua Padre Gregório do Couto, 187 - Centro - Itaguara - MG - CEP 35.488-000.

DÚVIDAS E ESCLARECIMENTOS A RESPEITO DOS ITENS:

Setor de Compras - Joice Oliveira, endereço eletrônico: comprasitaguara@hotmail.com

telefone (31) 31916176



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

EDITAL - PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

1. DO FUNDAMENTO:

1.1 Torna-se público que a Prefeitura Municipal de Itaguara, Minas Gerais, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, por meio do Setor de Licitações, com sede na Rua Padre Gregório, 187, Centro, Itaguara, Minas Gerais, mediante Portaria 3.809 de 05 de janeiro de 2026, realizará licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal 1859 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

2. DO OBJETO

2.1 Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para atendimento das secretarias municipais e ao Convênio Nº 1271002608/2022 celebrado com a Secretaria de Estado de Cultura e Turismo.

DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1 Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal, Compras.gov: www.comprasnet.gov.br

3.2 Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no SICAF.

3.3 O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4 É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.5 - O certame será para participação exclusiva de MPE com fundamento nos arts. 48/49 da Lei Complementar 123/2006, considerando os valores estimados dos itens.

3.6 A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte. (art. 4º, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021)

3.7 Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

- 3.8 Não poderão disputar esta licitação:
- 3.8.1 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);
- 3.8.2 autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;
- 3.8.3 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;
- 3.8.4 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;
- 3.8.5 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;
- 3.8.6 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;
- 3.8.7 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;
- 3.8.8 agente público do órgão ou entidade licitante;
- 3.8.9 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;
- 3.8.10 Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.
- 3.9 O impedimento de que trata o item 3.8.4 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.
- 3.10 A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.8.2 e 3.8.3 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.
- 3.11 Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.
- 3.12 O disposto nos itens 3.8.2 e 3.8.3 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.13 Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.14 A vedação de que trata o item 3.8.8 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

4- DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

4.1 O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da INTERNET, mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases através da plataforma Compras.gov: www.comprasnet.gov.br, Portal do Governo Federal.

4.2 Os trabalhos serão conduzidos por servidor público da Prefeitura Municipal de Itaguara /MG, Agente de Contratação denominado PREGOEIRO, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo “Licitações” constante da página eletrônica do portal Compras.gov: www.comprasnet.gov.br, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as atribuições, constantes das regras aplicáveis à matéria.

4.3 As comunicações prévias à sessão de disputa de lances, referentes ao certame serão disponibilizadas no site da Prefeitura Municipal de Itaguara, em www.itaguara.mg.gov.br/; no site do portal Compras.gov: www.comprasnet.gov.br, ou publicadas no Diário Oficial dos Municípios Mineiros – AMM. As demais condições constam no presente edital e seus anexos.

4.4 As dúvidas pertinentes a presente licitação será esclarecida pelo Pregoeiro, sito à Rua Padre Gregório, 187, Centro, Itaguara /MG, durante o seu expediente de atendimento ao público, de segunda a sexta-feira, das 08h00min às 16h00min, ou pelo telefone (31) 3184 - 1232, ou ainda, através do e-mail licitacaoitaguara@gmail.com

4.5 Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública, observarão obrigatoriamente o horário de Brasília/DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame

5- DO CREDENCIAMENTO, DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1 A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas ao portal Compras.gov: www.comprasnet.gov.br, a qual por meio de seu operador designado indicará implícito conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

5.2 O acesso do operador ao pregão, para efeito de registrar a proposta e dar lances em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

5.3 A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do portal.

5.4 É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao portal, nem à Administração, a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.5 O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5.6 A participação no Pregão, na forma eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subsequente registro da proposta de preços e inserção dos respectivos documentos de habilitação exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observados, data e horário limite estabelecido.

5.7 Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante.

5.8 É vedado ao licitante identificar-se em sua proposta ao lançá-la no sistema ou no decorrer da sessão do pregão, sob pena de desclassificação do licitante.

5.8.1 A desclassificação de que trata o subitem 5.8, não ocorrerá nos casos em que for solicitado a inserção de planilhas, fichas técnicas, catálogos ou outros elementos, e esses terem sido anexados pela licitante sendo fabricante e a marca ofertada sendo o seu nome empresarial.

5.9 Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

5.10 Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

5.11 No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

5.11.1 cumpre plenamente os requisitos de habilitação;

5.11.2 está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

5.11.3 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#); (ANEXO)

5.11.4 não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#); (ANEXO)

5.11.5 cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas. (ANEXO)



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

5.12 O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

5.13 O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

5.14 A falsidade da declaração de que trata os itens 5.12 ou 5.14 sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

5.15 Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

5.16 Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

5.17 Caso exista a necessidade de ser suspenso o pregão, o Pregoeiro designará novo dia e horário para a continuidade do certame.

5.18 Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão. Sobretudo o andamento do procedimento de licitação entre a data de abertura das propostas e a adjudicação do objeto deve ser acompanhado pelos participantes por meio do portal “Compras.gov: www.comprasnet.gov.br”, que veiculará avisos, convocações, desclassificações de licitantes, justificativas e outras decisões referentes ao procedimento.

5.19 O encaminhamento de proposta pressupõe também pleno conhecimento e atendimento de todas as exigências contidas no edital e seus anexos. O fornecedor será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

5.20 O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, sendo que o registro da proposta pressupõe o pleno conhecimento, aceitação e atendimento das condições do Edital, inclusive com relação às quantidades, aos prazos, forma de entrega dos produtos, forma de apresentação de declarações e documentos de habilitação.

6.2. A licitante deverá observar o descritivo do item, constante deste edital e seus anexos, bem como as cláusulas presentes neste instrumento. A apresentação de proposta subentende que o licitante observou os descritivos e que cumpre plenamente as exigências do edital e seus anexos, não podendo alegar desconhecimento dessas disposições.

6.3. Cabe ao licitante se inteirar dos dados indispensáveis a apresentação da proposta, sendo que os preços a serem propostos deverão cobrir quaisquer despesas que incidam ou venham incidir sobre a execução do objeto deste certame ou quaisquer dificuldades inerentes.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

6.4. Nos preços deverão estar incluídos todos os custos necessários à entrega dos produtos licitados na forma estabelecida neste edital, incluindo todos os tributos incidentes, taxas ou despesas adicionais, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, emolumentos, fretes, seguros, deslocamento e riscos de entrega (quando for o caso), transporte, carga, descarga, empilhamento e embalagem, quando for o caso, além de outras despesas que incidam ou venham a incidir sobre o custo final dos produtos.

6.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

6.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.7. Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.8. A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita execução do objeto desta licitação será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

6.9. A inclusão de outras condições de pagamento não previstas neste Edital não será considerada para qualquer fim.

6.10. O Licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.11. Os licitantes deverão ofertar preços de mercado para os produtos, sendo opcional à Administração verificar por meio de diligências, eventuais superfaturamentos ou discrepâncias nos preços obtidos na licitação e desclassificar as propostas inadequadas.

6.12. No preenchimento da proposta eletrônica deverão obrigatoriamente ser informadas no campo próprio as marcas e modelos dos produtos ofertados e os valores unitários e totais (com no máximo 02 (duas) casas decimais após a vírgula). A não inserção destas informações neste campo implicará na desclassificação da empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta. Exceto nos casos de serviços, no qual não é exigido a apresentação de marca e modelo.

6.13. Não será admitida cotação inferior à quantidade prevista neste Edital.

6.14. As licitantes deverão ANEXAR à sua proposta eletrônica em campo próprio no portal Compras.gov: www.comprasnet.gov.br, e, se for o caso, catálogo, manual técnico, prospecto, folder, folheto e/ou cópia da página do site do fabricante do produto ofertado, compatível(is) e adequado(s) à especificação, em português ou traduzidos, devendo este(s) ser(em) igual(is) ou superior(es) ao descrito no Termo de Referência do Edital, incluindo a especificação de marca e modelo e outros elementos que de forma inequívoca identifiquem e constatem as configurações cotadas. A não apresentação dos catálogos poderá acarretar na desclassificação do item e/ou da proposta. Quando for exigida a apresentação de catálogo e demais documentos, será informado no Termo de Referência.

6.15. A cotação de duas marcas/modelos para o mesmo item acarretará na desclassificação do licitante para o lote.

6.16. A marca e modelos ofertados no portal deverão ser os mesmos do catálogo sob pena de desclassificação do lote/itens.

6.17. A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

6.18. Ficarà sujeita à aplicação das penalidades, a licitante que deixar de apresentar os documentos solicitados neste edital, ou apresentá-los de forma defeituosa, desde que constatada a má fé.

6.19. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas, quando participarem de licitações públicas;

6.20. O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo órgão competente e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6.21. O não atendimento das especificações contidas neste edital acarretará na desclassificação da proposta.

6.23 Critérios de aceitabilidade do preço

6.23.1 Definição do PREÇO MÁXIMO

6.23.1.1 Conforme a planilha orçamentária referencial, o valor máximo será fixado para esta licitação é de R\$751.945,67 (setecentos cinquenta um mil, novecentos quarenta cinco reais e sessenta sete centavos)

6.23.1.2 Serão desclassificadas propostas com valores superiores ao valor estimado pela Prefeitura.

7- DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital, com a divulgação das propostas de preços recebidas pelo sítio eletrônico, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas.

7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

7.3. Será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

7.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

7.5. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

7.6. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

7.7. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.8. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.9. O lance deverá ser ofertado pelo menor preço.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

7.10. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.11. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.12. Com o intuito de conferir celeridade à condução do processo licitatório, é permitido ao Pregoeiro a abertura e gerenciamento simultâneo da disputa de vários itens/lotos da mesma licitação.

7.12.2. Em regra, a disputa simultânea de lotes obedecerá à ordem sequencial dos mesmos. Entretanto, o Pregoeiro poderá efetuar a abertura da disputa de itens/lotos selecionados fora da ordem sequencial.

7.13. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa “aberto e fechado”, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.13.2. A etapa lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.13.3. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.13.4. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

7.13.5. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.13.6. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.14. Poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

7.14.2. Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 7.12, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.

7.14.3. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.14.4. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.14.5. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.14.6. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.14.7. Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.15. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.16. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.17. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.18. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.19. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.20. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.21. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

7.21.2. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.21.3. A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.21.4. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.21.5. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.22. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.22.2. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

7.22.2.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.22.2.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

- 7.22.2.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;
- 7.22.2.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.
- 7.22.3.** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:
- 7.22.3.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;
- 7.22.3.2. empresas brasileiras;
- 7.22.3.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;
- 7.22.3.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.
- 7.23.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.
- 7.24.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.
- 7.25.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.
- 7.26.** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.
- 7.27.** O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de até 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.
- 7.28.** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.
- 7.29.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

8- DA FASE DE JULGAMENTO

- 8.1.** Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 3 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:
- 8.2.** Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

- 8.2.A Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep>).
- 8.2.B Prova de regularidade da empresa e seus sócios no Conselho Nacional de Justiça, no link: (https://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php?validar=form);
- 8.2.C Certidão negativa de licitante inidôneas emitida pelo TCU Tribunal de Contas da União <https://contas.tcu.gov.br/ords/f?>
- 8.3 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).
- 8.4 Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))
- 8.4.A A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).
- 8.4.B O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).
- 8.4.C Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.
- 8.5 Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.
- 8.6 Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com o previsto neste edital.
- 8.7 Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022, que trata sobre a licitação pelo critério de julgamento por menor preço ou maior desconto, na forma eletrônica.
- 8.8 Para o julgamento das propostas, será considerado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**
- 8.8.A Encerrada a etapa competitiva, as propostas serão ordenadas, exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO**.
- 8.9 Será desclassificada a proposta vencedora que:
- 8.9.A contiver vícios insanáveis;
- 8.9.B não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;
- 8.9.C apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;
- 8.9.D não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;
- 8.9.E apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.
- 8.10 No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.
- 8.10.A A inexequibilidade, na hipótese de que trata o caput, só será considerada após diligência do pregoeiro, que comprove:



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

8.10.A.1 que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

8.10.A.2 inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

8.11 Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

8.11.A O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

8.12 Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.13 DAS AMOSTRAS (QUANDO APLICÁVEL)

8.13.A Caso o Termo de Referência exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

8.13.B Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.13.C Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.13.D No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

8.13.E Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8.14 DA ESPECIFICAÇÃO DE MARCAS

8.14.A Caso o Termo de Referência especifique marcas referências (em número não inferior a três – justificativa no ETP), o licitante classificado em primeiro lugar ficará obrigado a oferecer uma das marcas, ou marca similar, sob pena de não aceitação da proposta.

8.14.B Caso apresente marca similar o Pregoeiro, julgando necessário, poderá requerer a comprovação da efetiva similaridade, a fim de se certificar da adequação entre o objeto oferecido pelo licitante e as condições técnicas exigidas no edital, devendo o licitante possuir meios de comprovar a similaridade da marca, por meio de ficha técnica oficial, laudos, amostras etc.

8.14.B.1 É facultado aos licitantes interessados manifestarem-se sobre a prova de similaridade.

DA FASE DE HABILITAÇÃO

9.2 Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

9.2.A A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral emitido pelo município de Itaguara, em situação válida, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

9.2.B Os documentos exigidos para fins de habilitação, que não estejam contemplados no registro cadastral emitido pelo Município de Itaguara, deverão ser encaminhados pelo licitante, via sistema eletrônico, no momento de cadastro de sua proposta.

9.3 HABILITAÇÃO JURÍDICA – REGISTRO CADASTRAL

9.3.A.1 Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional: (não será admitida a participação)

9.3.A.2 Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

9.3.A.3 Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

9.3.A.4 Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.3.A.5 Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

9.3.A.6 Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

9.3.A.7 Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz.

9.4 REGULARIDADE FISCAL, SOCIAL E TRABALHISTA

9.4.A.1 Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ) ou no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), conforme o caso;

9.4.A.2 Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

Nacional.

- 9.4.A.3 Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 9.4.A.4 Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto- Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 9.4.A.5 Prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;
- 9.4.A.6 Prova de regularidade com a Fazenda Municipal;
- 9.4.A.7 Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos estaduais ou municipais relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

9.5 QUALIFICAÇÃO ECONOMICA FINANCEIRA

9.5.1.1 Pessoa Jurídica - certidão negativa sobre feitos de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II.

9.6 Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.6.A Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no [Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016](#), ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.7 Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

9.7.A Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o termo de referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 10% (dez por cento) para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

9.8 No caso de necessidade de prova de autenticidade de cópia de documento público ou particular poderá ser feita perante o Departamento de Licitações, por Agente de Contratação ou membro de sua Equipe de Apoio, nomeados por Portaria, mediante apresentação do original ou cópia autenticada em cartório ou por declaração em conformidade com o [art. 12, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021](#).

9.9 Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei (art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021).



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

9.10 O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

9.11 A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

9.12 Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para (Lei 14.133/21, art. 64):

9.12.A A complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

9.12.B atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

9.12.C O Pregoeiro, motivadamente, poderá, caso julgue conveniente para o melhor atendimento do interesse público, com vistas a favorecer a competitividade no certame, aplicar o Acórdão 1.211/2021 do TCU.

9.13 Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.14 Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital.

9.15 Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

DOS BENEFÍCIOS ÀS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE

10.2 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista das microempresas, empresas de pequeno porte e microempreendedores individuais, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogável por igual período, a critério da Administração, após declarado vencedor, para fins de contratação, em conformidade com a Lei Complementar 123/2006 e suas alterações, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

DOS RECURSOS

11.2 A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

11.3 O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

11.4 Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

- 11.4.A A intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão
- 11.4.B O prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos, podendo o Pregoeiro dar provimento ou negar o mesmo
- 11.4.C o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;
- 11.5 Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.
- 11.6 O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.
- 11.7 Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.
- 11.8 O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.
- 11.9 O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.
- 11.10 O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

DO ENCERRAMENTO DA LICITAÇÃO

- 12.2 Encerradas as fases de julgamento e habilitação do licitante vencedor, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado para a autoridade superior que poderá:
- 12.2.A determinar o retorno dos autos para saneamento de irregularidades
- 12.2.B revogar a licitação por motivo de conveniência e oportunidade;
- 12.2.C proceder à anulação da licitação, de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável;
- 12.2.D adjudicar o objeto e homologar a licitação.
- 12.3 Ao pronunciar a nulidade, a autoridade indicará expressamente os atos com vícios insanáveis, tornando sem efeito todos os subsequentes que deles dependam, e dará ensejo à apuração de responsabilidade de quem lhes tenha dado causa.
- 12.4 O motivo determinante para a revogação do processo licitatório deverá ser resultante de fato superveniente devidamente comprovado.
- 12.5 Nos casos de anulação e revogação, deverá ser assegurada a prévia manifestação dos interessados.

DA GARANTIA

- 13 A empresa deverá conceder garantia dos produtos contra defeitos de fabricação, bem como conceder garantia legal conforme determina a Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor);

ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

13.1 Os recursos financeiros destinados à execução do objeto desta licitação são oriundos de recurso próprio do Município, e correrão através da seguinte dotação orçamentária: em anexo ao edital

13.2 Para os exercícios subsequentes, até o término do prazo contratual, as despesas correrão à conta de dotação orçamentária específica nas respectivas Leis Orçamentárias, em conformidade com o Plano Plurianual.

14 RESPONSÁVEL PELO RECEBIMENTO, ENDEREÇO ELETRÔNICO E TELEFONE:

14.1 A responsável pelo recebimento na Secretaria Municipal de Gestão e Planejamento (sede da Prefeitura) será a servidora Amanda Tatiane Oliveira, endereço eletrônico, itagaracompras@gmail.com, telefone (31) 3184-1232 e (31) 3191-6211

O responsável pelo recebimento no CVTC será o servidor Dalison de Oliveira Lara, endereço eletrônico cordenacaocvtc@itaguara.mg.gov.br, telefone (31) 3184-3191-5721

A responsável pelo recebimento na Secretaria de Infraestrutura, Limpeza Urbana, Agropecuária, Meio Ambiente e Trânsito será a servidora Paloma Gonçalves Moraes, endereço eletrônico secobrasitagura@hotmail.com, telefone (31) 3184-2706

O responsável pelo recebimento na Secretaria de Educação será o servidor Giovana Oliveira Rosa Brugnara, endereço eletrônico educacao@itaguara.mg.gov.br, telefone (31) 3184-2665

A responsável pelo recebimento na Farmácia de Minas será a servidora Mariana Erica Veríssima da Costa, endereço eletrônico farmacaiataguara@gmail.com, telefone (31) 3184-1771

A responsável pelo recebimento na Secretaria de Saúde será a servidora Andreia Alice Guimarães, endereço eletrônico secsaudeitaguara@gmail.com, telefone (31) 3191-6156

A responsável pelo recebimento no CERSAM será a servidora Maria Silvia de Oliveira Homem, endereço eletrônico saudementalitaguara@gmail.com, telefone (31) 3184-1277

A responsável pelo recebimento no CRAS será a servidora Jamile Oliveira Tomé, endereço eletrônico crasliberdade@itaguara.mg.gov.br, telefone (31) 3191-5714

O responsável pelo recebimento na Secretaria de Cultura será o servidor João Victor Silveira Reis, endereço eletrônico cultura@itaguara.mg.gov.br, telefone (31) 3184-2699

O responsável pelo recebimento na Secretaria de Esportes será o servidor Claudio Augusto Siqueira Ribeiro, endereço eletrônico secesporte@itaguara.mg.gov.br, telefone (31) 3184-2018

Os responsáveis pelo recebimento no Almoxarifado Geral serão os seguintes servidores: Mariana Andrade Rodrigues, endereço eletrônico alimentacaoescolar.itaguara@gmail.com, telefone (31) 3191-5696; Jurema Neide da Silva, endereço eletrônico, almoxarifadosaude730@gmail.com, telefone (31) 3191-5694; Jeferson Rezende de Oliveira, endereço eletrônico tecnologia@itaguara.mg.gov.br telefone (31) 3191-5693

14.2 O local de entrega será comunicado posteriormente na AF Autorização de Fornecimento, no perímetro urbano do município de Itaguara/MG. O horário de funcionamento será de 07:00 às 11:00 horas e de 12:00 às 16:00 horas, de 2ª a 6ª feira.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

14.3 O prazo para entrega é de 15 (quinze) dias corridos após a emissão da autorização de fornecimento e envio ao respectivo fornecedor.

15 CONDIÇÕES E PRAZOS DE PAGAMENTO:

15.1 O pagamento será efetuado em até 30 dias corridos após entrega da mercadoria e requisição de pagamento emitida pela secretaria solicitante.

15.2 A partir de 01 de setembro de 2023, ficam obrigados a efetuar as retenções na fonte do Imposto de Renda - IR incidente sobre os pagamentos destinados às pessoas físicas e jurídicas, pelo fornecimento ou disponibilização de bens, ou pela prestação de serviços em geral, inclusive obras, com base nas disposições constantes no Decreto Municipal nº 1873/2023, na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, ou em norma que vier a alterá-la ou substituí-la, nos mesmos moldes aplicáveis aos órgãos da Administração Pública Federal, os seguintes órgãos e entidades da Administração Pública Municipal:

I - os órgãos da Administração Pública Municipal Direta;

II - as autarquias;

III - as fundações municipais;

15.3 Não estão sujeitos à retenção do Imposto de Renda - IR na fonte, os pagamentos realizados a pessoas ou por serviços e mercadorias elencados no artigo 4º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e artigo 3º do Decreto Municipal n. 1873 de 01 de setembro de 2023.

15.4 A condição de imunidade e isenção das Instituições de educação e de assistência social, sem fins lucrativos, a que se refere o art. 12 da Lei nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997 e das Instituições de caráter filantrópico, recreativo, cultural, científico e às associações civis, a que se refere o art. 15 da Lei nº 9.532, de 1997 será declarada pela entidade apresentando documento constante nos anexos I e II do Decreto Municipal 1873/2023, ambos em conformidade com a Instrução Normativa RFB Nº1234 de 11 de janeiro de 2012.

15.5 A isenção em relação a ME ou EPP optante pelo Simples Nacional será observada na indicação constante em seus documentos fiscais no campo destinado às informações complementares ou em sua falta, no corpo do documento que deverá conter a expressão "DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL" nos termos do artigo 59, §49, alínea "a" da Resolução CGSN nº 140/2018.

15.6 Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir as notas fiscais em conformidade com as regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e Decreto Municipal 1.873 de 01 de setembro de 2023, sob pena de não aceitação.

15.7 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

16 MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

16.1 O contrato ou instrumento equivalente oriundo desta contratação terão como responsáveis:

16.1.1 GESTOR DO CONTRATO: José Carlos de Oliveira, Juliano César de Moraes, Maria Lucíola de Andrade Oliveira, Elizangela Rezende Marques, Claudio Augusto Siqueira Ribeiro, Georgiane Christian Silveira, Júlio Cesar da Silva

16.1.2 FISCAL DO CONTRATO: Amanda Tatiane Oliveira, Paloma Gonçalves Moraes, Liene de Oliveira Lima Penido, Mariana Andrade Rodrigues, Andreia Alice Guimarães, Marcelo Pereira dos Santos, João Victor Silveira Reis, Jamile Oliveira Tomé

16.2 Compete ao Gestor do Contrato acima identificado exercer a administração do contrato, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos aditivos, etc.

16.3 Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

16.4 O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

16.5 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor/prestador de serviços, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 171 da Lei Nº 14.133/2021.

DAS SANÇÕES E PENALIDADES

17.1 Nos termos do previsto no Título IV, Capítulo I - Das Infrações e Sanções Administrativas da Lei n. 14.133/2021, comete infração administrativa o licitante ou contratado que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155, quais sejam:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

17.2 Para os responsáveis pela prática das infrações administrativas previstas no item acima serão aplicadas as sanções administrativas: advertência, multa, impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública direta e indireta do Município de Itaguara e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

17.3 ADVERTÊNCIA: será aplicada na hipótese de infrações que correspondam a pequenas irregularidades verificadas nos fornecimentos, que venham ou não causar dano à Administração ou a terceiros.

17.4 MULTA: será aplicada por infrações que obstaculizem a concretização do objeto do Pregão Eletrônico e compreenderá:

(1) moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

(2) compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

17.5 Caracterizada a inexecução e constatado o prejuízo ao interesse público, o Município poderá aplicar à CONTRATADA outras sanções e até mesmo iniciar o processo de extinção do instrumento contratual.

17.6 Os valores relativos às multas serão pagos mediante notificação de cobrança. A partir da data de confirmação do recebimento da notificação, a CONTRATADA terá o prazo de 15 (quinze) dias úteis para apresentar defesa administrativa ou fazer o recolhimento do valor da multa aos cofres públicos, sob pena de cobrança judicial.

17.7 Na hipótese de a CONTRATADA não efetuar o recolhimento da multa no prazo fixado na notificação de cobrança, o Município inscreverá o valor em dívida ativa.

17.8 IMPEDIMENTO DE LICITAR E CONTRATAR com a Administração Pública direta e indireta do Município de Itaguara, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos termos do artigo 156, III, da Lei n. 14.133/2021, e descredenciamento do Cadastro de Fornecedores, sem prejuízo da aplicação de outras penalidades, nos seguintes casos:

a) dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

b) dar causa à inexecução total do contrato;

c) deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

d) não manter a proposta durante o período em que estiver credenciada, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

e) não atender às autorizações de fornecimento ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

f) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto do credenciamento sem motivo justificado;

17.9 DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE PARA LICITAR OU CONTRATAR com a Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos termos do artigo 156, IV, da Lei n. 14.133/2021, nos seguintes casos:

- a) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante o credenciamento ou a execução do contrato;
- b) fraudar o credenciamento ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- c) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- d) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da contratação;
- e) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n. 12.846/2013.

17.10 É admitida a reabilitação da credenciada perante o Município, exigidos, cumulativamente:

- a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;
- b) pagamento da multa;
- c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;
- d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo;
- e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos definidos neste artigo.

17.11 Além das penalidades citadas, a(s) CONTRATADA ficará(ão) sujeitas, ainda, ao cancelamento de sua(s) inscrição(ões) no Cadastro de Fornecedores do Município e, no que couber, às demais penalidades referidas no art. 156 da Lei n. 14.133/2021.

17.12 Comprovado impedimento ou reconhecida força maior, devidamente justificada e aceita pela Administração, a(s) CONTRATADA(S), conforme o caso, ficará(ão) isentas das penalidades mencionadas.

17.13 As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade poderão ser aplicadas cumulativamente com a sanção de multa.

17.14 Na aplicação das penalidades serão admitidos os recursos em lei, observando-se o contraditório e a ampla defesa.

DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

18.1 O inteiro teor deste edital e seus anexos ficarão à disposição dos interessados no endereço eletrônico <https://www.itaguara.mg.gov.br/>.

18.2 Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

18.3 A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

18.4 A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios:

18.5 Os pedidos de esclarecimentos ou providências deverão ser dirigidos ao Pregoeiro, podendo, para tanto, ser utilizado o site oficial do município,



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

<https://www.itaguara.mg.gov.br/>, licitacaoitaguara@gmail.com ; ou serem feitos por meio dos campos disponíveis no sistema eletrônico da plataforma comprasgov.

18.6 As impugnações cabíveis, decorrentes dos atos oriundos da presente licitação, deverão ser fundamentadas e dirigidas ao Pregoeiro Oficial, podendo ser protocolizadas junto à Equipe de Apoio, situada na Rua Padre Gregório, 187, Centro, Itaguara, no horário das 08:00 às 17:00 horas, ou enviadas via postagem, ou ainda, por meio do site oficial do município, <https://www.itaguara.mg.gov.br/>, licitacao@itaguara.mg.gov.br, ou ainda, serem feitos por meio dos campos disponíveis no sistema eletrônico da plataforma Compras.gov: www.comprasnet.gov.br.

18.7 As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

18.8 A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

18.9 As respostas aos pedidos de esclarecimento e às impugnações serão publicadas no site oficial deste município, bem como no portal Compras.gov: www.comprasnet.gov.br, para conhecimento de todos os interessados, cabendo a estes acessá-los para a obtenção das informações prestadas.

DOS PADRÕES ÉTICOS

19.1 Os licitantes deverão observar os mais altos padrões éticos durante o processo licitatório e a execução do objeto, responsabilizando-se pela veracidade das informações e documentações apresentadas no processo, estando sujeitos às sanções previstas na legislação.

19.2 Para a execução do contrato objeto deste processo, nenhuma das partes poderá oferecer, dar ou se comprometer a dar a quem quer que seja, ou aceitar ou se comprometer a aceitar de quem quer que seja, tanto por conta própria quanto por intermédio de outrem, qualquer pagamento, doação, compensação vantagens financeiras ou administrativas, ou benefícios de qualquer espécie, seja de forma direta ou indireta quanto ao objeto deste contrato, ou de outra forma a ele relacionado, o que deve ser observado, ainda, pelos prepostos e colaboradores.

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

20.1 A participação neste certame implica a aceitação integral e irretratável dos termos do Edital.

20.2 Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

20.3 Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

20.4 A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

20.5 As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

20.6 Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

20.7 Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

20.8 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

20.9 Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

20.10 O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no site oficial deste município, <http://www.itaguara.mg.gov.br/licitacoes>, bem como no site de realização do certame, <https://comprasbr.com.br>.

20.11 O aviso do edital será publicado no Diário Oficial dos Municípios Mineiros/AMM-MG endereço <http://www.diariomunicipal.com.br/amm-mg/>, em jornal de circulação, afixado no mural de avisos da Prefeitura municipal e divulgado no portal da Prefeitura Municipal de Itaguara, www.Itaguara.mg.gov.br.

20.12 A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

20.13 Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação, não resolvidas na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca de Itaguara, Estado de Minas Gerais.

ANEXOS

20. São partes integrantes deste edital os seguintes anexos:

ANEXO I – MODELO DE PROPOSTA;

ANEXO II – MODELO DE DECLARAÇÕES CONJUNTA;

ANEXO III – MODELO DE CONTRATO;

ANEXO IV – TERMO DE REFERENCIA (em arquivo digital);

ANEXO V – ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR (em arquivo digital).

Itaguara/MG, 08 de maio de 2026.

Luan Brenner Gonçalves de Moraes

Prefeito Municipal de Itaguara



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

ANEXO I

(MODELO DE PROPOSTA)

A

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

A

_____ com sede à _____

CNPJ nº _____, vem apresentar a sua proposta para a fornecimento/
prestação de serviços, objeto deste edital no Município de Itaguara/MG.

Declara estar de acordo com os termos do Edital de PREGÃO nº 27/2026

Na eventualidade de ser considerada vencedora da presente licitação, indica para
assinatura do Contrato o (s) seu (s) representante (s) legal (is) o Sr. XXXXXXXX, CPF-
XXXXX, E-MAIL- XXXXX.TEL- XXXX

- Propomos os valores dos itens conforme planilha abaixo:

- O prazo de validade da presente proposta é de 60 (sessenta) dias.

_____ de _____ de _____

REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA (NOME COMPLETO PARA IDENTIFICAÇÃO DO
REPRESENTANTE E ASSINATURA)

Obs. 1 - Divergências nas especificações dos itens entre o sistema Comprasnet e o
edital prevalecerá o edital.

Obs. 2 - As especificações dos produtos deverão seguir as descrições de cada item.

Obs. 3 - As empresas deverão apresentar, juntamente com a proposta final,
catálogos/folders para conferência das especificações dos itens.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

Planilha de itens

Item	Descrição do objeto	Quantidade	Unidade	Marca/modelo	Valor unitário	Valor total
1.	Ar-Condicionado Split Inverter 12000 BTUs: Quente e Frio de 18° a 32°, Gás R32 Monofásico 220V, Garantia mínima 1 ano, Controle remoto, função siga-me. Selo procel eficiência energética A, Funções - anti bactéria, auto limpante e turbo (swing), e nível baixo de ruidez. Referência de marcas de acordo com INMETRO: LG, Samsung, Elgin e similares.	5	Unid.			
2.	Ar-Condicionado Split Inverter 18000 BTUs com: Wi-Fi Integrado High Wall, Quente e Frio de 18° a 32°, Gás R32, monofásico 220V, Garantia mínima 1 ano, Controle remoto, função siga-me. Selo procel eficiência energética A, Funções - anti bactéria, auto limpante e turbo (swing), e nível baixo de ruidez. Referência de marcas de acordo com INMETRO: LG, Samsung, Elgin e similares.	9	Unid.			
3.	Ar-Condicionado Split Inverter 30000 BTUs Quente e Frio de 18° a 32, Gás R32, monofásico 220V, Garantia mínima 1 ano, Controle remoto, função siga-me. Selo procel eficiência energética A, Funções - anti bactéria, auto limpante e turbo (swing), e nível baixo de ruidez. Referência de marcas de acordo com INMETRO: LG, Samsung, Elgin e similares.	3	Unid.			
4.	Armário aéreo de cozinha em aço, com 03 (três) portas, pintura eletrostática a pó com tratamento anticorrosivo, na cor branca, com puxadores na cor prata. Dimensões aproximadas: altura de 40 cm, largura de 105 cm e profundidade de 28 cm. Possui prateleira interna, dobradiças metálicas resistentes e acabamento uniforme. Acompanhado de kit completo para fixação. Produto novo, isento de amassados ou imperfeições, entregue montado e com garantia mínima de 01 (um) ano contra defeitos de fabricação.	3	Unid.			
5.	Armário de aço com 04 prateleiras e 02 portas, confeccionado em chapa de aço com espessura mínima equivalente a chapa nº 24 ou superior; medidas aproximadas: 198cm de altura, 90cm de largura, 40cm de profundidade; pintura eletrostática/epóxi. Peso suportado: 30kg por prateleira. Garantia mínima de 3 meses.	27	Unid.			
6.	Armário de aço tipo escaninho com 16 divisórias: Escaninho com 16 portas, chapa: 26/ 0,45mm medidas da porta/ vãos: 046alt x 027larg, sistema de ventilação veneziana, fechamento pistão para cadeado, pés não removíveis, não desmontável (exceto portas que podem ser trocadas). Altura: 197cm, largura: 122cm, profundidade: 36cm, peso: 50kg, garantia: 12 meses, produzido em chapa de aço tratada com antiferruginoso por fosfatização e pintura epóxi-pó por processo eletrostático. Cor: cinza padrão.	2	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75



Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

7.	<p>Armário de primeiros socorros. Armário de chapa de aço fosfatizada branca, com tratamento galvanizado. Possui 02 prateleiras internas removíveis. Fechamento através de fechadura, acompanha no mínimo 02 cópias de chaves. Na porta há identificação visual de Cruz e Letreiro "PRIMEIROS SOCORROS". Acompanha kit com parafusos e demais itens necessários para fixação na parede. Medidas aproximadas: altura: 35 cm, Largura: 26 cm. Profundidade: 10 cm. Imagens ilustrativas:</p> 	2	Unid.			
8.	<p>Arquivo de aço 04 gavetas: Arquivo em aço, confeccionado em chapa de aço nº 22 ou 20, com estrutura resistente, tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó. Dotado de 04 (quatro) gavetas com capacidade mínima de 20 kg cada, próprias para pastas suspensas padrão ofício, com deslizamento por meio de trilhos telescópicos metálicos, garantindo abertura suave e segura, e com limitador de abertura. Deverá possuir fechadura com chave, com sistema de travamento simultâneo das gavetas. Dimensões aproximadas: altura de 1,33 m, largura de 0,46 m e profundidade de 0,49 m.</p> <p>O produto deverá ser novo, isento de amassados, rebarbas, falhas na pintura ou quaisquer imperfeições, com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação, com montagem inclusa, a ser realizada sob responsabilidade do fornecedor.</p>	12	Unid.			
9.	<p>Assento de Elevação Infantil para Automóvel (15 a 36 kg)</p> <p>Assento de elevação infantil para automóvel, na cor preta, indicado para crianças com peso mínimo de 15 kg, destinado à correta utilização do cinto de segurança do veículo. Sistema de ancoragem por cinto de segurança do automóvel, fabricado em material plástico resistente, com revestimento acolchoado. O produto deverá atender às normas do Conselho Nacional de Trânsito - CONTRAN e possuir certificação do INMETRO.</p>	2	Unid.			
10.	<p>Balança digital 15kg: capacidade de 15 kg com precisão de 5g; Dimensões aproximadas: altura: 23 cm, largura: 40 cm, comprimento: 40 cm, Bateria interna recarregável, Desligamento automático, Display de cristal líquido com backlight, visor LCD. Material aço inoxidável. Bateria inclusa. Peso da balança aproximadamente 3,2 Kg. Selo do inmetro e garantia de 12 meses de fábrica.</p> <p>Imagem ilustrativa:</p> 	1	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75



Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

11.	<p>Balança plataforma 150kg: balança digital antropométrica destinada à pesagem corporal e à medição de estatura de pessoas. O equipamento possui capacidade de pesagem de até 200 kg com elevada precisão e antropômetro integrado para medição de altura de até 2 m, permitindo a obtenção simultânea de peso e estatura. A plataforma apresenta dimensões aproximadas de 34 cm de largura por 39 cm de profundidade e a estrutura total do equipamento possui aproximadamente 125 cm de altura, 35 cm de largura e 51 cm de comprimento. Conta com display digital de fácil leitura, função de tara, superfície antiderrapante, pés reguláveis para melhor nivelamento e acabamento resistente adequado ao uso contínuo. A alimentação é 127v ou bivolt. Homologada pelo INMETRO e aferida pelo IPEM. Imagem ilustrativa:</p> 	2	Unid.			
12.	<p>Balança portátil digital: Balança profissional portátil digital, com capacidade mínima de 200 kg, divisão de 50 g, carga mínima de 1 kg, visor em LCD com no mínimo 6 dígitos, função tara, plataforma em material resistente com superfície antiderrapante, bateria interna recarregável com autonomia mínima de 40 horas, alimentação bivolt, teclado tipo membrana, dimensões aproximadas da plataforma em torno de 39 x 34 cm, com variação aceitável, garantia mínima de 12 meses, devidamente homologada pelo INMETRO e aferida pelo IPEM.</p>	4	Unid.			
13.	<p>Balcão de recepção, modelo em "L", todo em madeira de MDF ou MDP 25mm, revestido em melamínico cor bege, medidas aproximadas 2200x1600mm com no mínimo 2 gavetas, com chave. Imagem ilustrativa de referência</p> 	1	Unid.			
14.	<p>Banco longarina em aço cromado: Cadeira tipo longarina, modelo aeroporto, 04 lugares; com base fixa em formato de "y" em aço cromado com quatro sapatas reguláveis; encosto com estrutura em aço perfurado; assento com estrutura em aço perfurado; braço em aço cromado com formato anatômico; peso máximo recomendado por assento: 150 kg. Medidas: largura total da longarina: 185 cm; encosto: largura 53 cm e altura: 52 cm; assento: profundidade: 48 cm e largura: 53cm; altura até o chão: 44 cm. Produto montado.</p>	10	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

15.	Batedeira planetária com capacidade de 5 litros. Bivolt ou 127V, potência mínima 800 W. Estrutura do motor em aço; Consumo máximo: 0,64 kWh. Medidas totais aproximadas (AxLxP): 39,6x24,9x46 cm. Certificado pelo INMETRO.	2	Unid.			
16.	Bateria para câmaras frias: Bateria para câmara fria 12V x 105 AH compatível com o modelo BT.1100/560, N° de série: 2022.0744, marca: BIOTECNO.	5	Unid.			
17.	Bebedouro de água refrigerado por compressor, para uso em ambientes internos, para galão de 20 litros, 110V ou bivolt, opção de água natural e gelada, capacidade mínima de refrigeração: 2 litros/hora, vazão mínima: 40 litros/hora, bandeja removível, deve ter furador para a tampa dos galões, cor branco, peso máximo: 12kg. Certificado pelo INMETRO.	1	Unid.			
18.	Bebedouro elétrico conjugado com duas colunas: Possui 2 torneiras para adulto e 01 infantil conjugada. Possui duas colunas, a coluna mais alta (para adulto) possui uma torneira cromada de pressão de jato para boca e outra torneira para copo. A coluna mais baixa (infantil) possui torneira cromada de pressão de jato para boca. Possui ralo sifonado barrando o mau cheiro proveniente do esgoto. Tampa em aço inox. Capacidade de refrigeração 4 litros por hora. Capacidade: 40 litros. Eficiência em retenção de partículas. Eficiência de redução de cloro livre, eficiência bacteriológica, refrigerado por compressor. 127 V. Gás refrigerante R134 ^a . Tensão 127 v. Potência: 100w. Vazão máxima 45 litros por hora. Temperatura de resfriamento 10°C. Termostato 7 níveis de temperatura. Vazão nominal 60 L/Hora. Dimensão sem Embalagem (Altura x Largura x Profundidade): 101 x 68,5 x 32 cm. Cor: prata. Material: aço inoxidável. Garantia de 1 ano. Certificado pelo INMETRO. Imagem ilustrativa: 	13	Unid.			
19.	Bebedouro Industrial - Resfriador de Água de 100 Litros 127V - Material: Inox 430, Refrigeração com Gás R134A ecológico, 3 torneiras inox cromado, termostato regulável com 7 níveis de temperatura, reservatório interno de polipropileno atóxico, tampa de polipropileno, serpentina de aço inox 304, compressor hermético 1/6 HP de potência, aparador em aço inox 430 com dreno (saída) esgoto, base injetada, pés reguláveis, incluso filtro 5", capacidade de refrigeração de no mínimo 30 litros por hora. Dimensões do produto: 72 x 70 x 136 cm (C x L x A). Garantia de 12 meses. Certificado pelo INMETRO.	3	Unid.			
20.	Bebedouro industrial: Resfriador de Água de 25 Litros de coluna 127V - Material: Inox 430, Refrigeração com	5	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	Gás R134A ecológico, 2 torneiras inox cromado, reservatório interno de polipropileno atóxico, tampa de polipropileno, serpentina de aço inox 304, compressor hermético 1/12 HP de potência, aparador em aço inox com dreno (saída) esgoto, base injetada, incluso filtro 5", capacidade de refrigeração de no mínimo 3,6 litros por hora. Dimensões do produto: 45 x 34 x 130 cm (C x L x A). Garantia de 12 meses. Certificado pelo INMETRO.				
21.	Bebedouro Industrial - Resfriador de Água de 50 Litros de coluna 127V - Material: Inox 430, Refrigeração com Gás R134A ecológico, 2 torneiras inox cromado, reservatório interno de polipropileno atóxico injetado, tampa de polipropileno, serpentina de aço inox 304, compressor 1/8 HP de potência, aparador em aço inox com dreno (saída) esgoto, base injetada, incluso filtro, capacidade de refrigeração de no mínimo 17 litros por hora. Dimensões do produto: 60 x 55 x 136 cm (C x L x A). Garantia de 12 meses. Certificado pelo INMETRO.	4	Unid.		
22.	Bebê conforto de 0 a 13kg, na cor preto. A capota é removível, cinto de segurança de 3 pontos, 2 posições de reclinção e ajuste de largura centralizado com botão frontal. Confortável, com protetores de ombros acolchoados e as almofadas redutoras, que podem ser removidas conforme o crescimento do bebê. Peso do Produto 2,5kg Dimensões do Produto: Largura: 62cm Altura: 43cm Profundidade: 53cm. O produto deverá atender às normas vigentes do CONTRAN, possuir certificação do INMETRO.	2	Unid.		
23.	Bibliocanto de aço, totalmente confeccionado em chapa de aço de baixo teor de carbono, com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (anti-ferruginoso e fosfatizante) e pintura através de sistema eletrostático a pó, com camada mínima de tinta de 70 micras. Chapa de aço nº 18 (1,2 mm) ou espessura superior dobrado em forma de "L", cantos arredondados, sem cantos vivos, sem rebarbas ou arestas cortantes. Dimensões: Altura 20 cm, Largura 10 cm e Base 20 cm. Imagem ilustrativa de referência 	66	Unid.		
24.	Biombo divisório decorativo com 04 (quatro) folhas articuladas, estrutura dobrável tipo sanfonada, indicado para divisão de ambientes internos ou composição decorativa. Confeccionado em madeira maciça de reflorestamento, com acabamento em cera ou material equivalente que proporcione proteção e aspecto natural à peça. Altura aproximada de 185 cm e largura total aberto aproximada de 200 cm. Quando fechado, deverá apresentar profundidade reduzida, facilitando o	2	Unid.		



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75



Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

	armazenamento e a movimentação. Produto entregue montado, pronto para uso, adequado para utilização em residências, escritórios, comércios ou ambientes institucionais. Garantia mínima de 03 (três) meses contra defeitos de fabricação.					
25.	Buffet térmico 4 cubas quentes e 2 frias, bivolt ou 127v, aço inoxidável. Sistema de refrigeração: gás R134a (carga de 0,160 kg). Estrutura: corpo em aço inox 430. 135,5 cm de altura, 60,9 cm de largura, 108 cm de profundidade. Com rodinhas. Peso: 53,73 kg. Certificado pelo INMETRO. Imagem ilustrativa: 	1	Unid.			
26.	CADEIRA BISTRÔ DE PLÁSTICO BRANCA SEM BRAÇO - EMPILHÁVEL Cadeira confeccionada em polipropileno ou material plástico equivalente, injetado, cor branca, sem braços, destinada a uso em ambientes internos e externos. Assento e encosto integrados em peça única, com superfície lisa e sem rebarbas; Estrutura reforçada: pés em material plástico moldado de alta resistência ou com reforço interno, suportando carga mínima de 150 kg distribuída uniformemente. Dimensões aproximadas: Altura total: ~80cm, altura do assento: 44 a 46cm, largura do assento: 40 a 45 cm, profundidade do assento: 40 a 45 cm Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	108	Unid.			
27.	Cadeira de escritório fixa, modelo secretaria, anatômica e injetada, com pés reforçados, espuma mínima de 5 cm, cor preta em couro.	14	Unid.			
28.	Cadeira fixa sem rodízios para uso em salas de reunião, encosto e assento estofados na cor preta, estrutura metálica com acabamento cromado ou similar, com apoio de braço, peso máximo suportado de 120kg. Dimensões aproximadas (variação de +- 1cm): Altura do chão até o assento 50cm, altura do encosto 50cm, largura e profundidade do assento 50cm. Garantia mínima de 3 meses. Imagem de referência: 	6	Unid.			
29.	Cadeira giratória tipo presidente, com braço, revestimento do assento e encosto: corino cor preto, peso suportado: 110 kg, com sistema relax, com regulagem de altura a gás, densidade mínima da espuma: 45kg/m3. Dimensões aproximadas: largura do assento: 50cm, profundidade do assento: 49cm, espessura do assento: 6cm, largura do encosto: 47cm, altura do encosto: 61cm, altura do assento ao solo Mín	41	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	- Máx: 43cm - 53cm. Garantia mínima de 3 meses. Montagem inclusa					
30.	Cadeira giratória: preta com braço digitador ajustável, capacidade de carga: 110 kg, largura encosto: 43 cm, altura encosto 40 cm, profundidade assento: 47 cm, largura assento: 50 cm, altura máxima: 54 cm, altura mínima: 44 cm.	5	Unid.			
31.	Cadeira para escritório, cor preta, com encosto em tela mesh (net nylon) e estrutura das costas em nylon de alta resistência. Assento estofado com espuma de densidade controlada, revestido em material resistente, base giratória com estrutura em aço e apoio estrutural em nylon, com rodízios para deslocamento. Regulagem de altura por meio de pistão a gás, com variação do assento entre 41 cm (mínima) e 51 cm (máxima). Dimensões aproximadas: largura do encosto 42 cm, altura do encosto 51 cm, largura do assento 51 cm, profundidade do assento 52 cm e altura total aproximada de 90,5 cm. Braços fixos confeccionados em polipropileno, com altura aproximada de 15 cm. Capacidade mínima de suporte de 120 kg. Produto entregue com montagem inclusa, com garantia mínima de 01 (um) ano contra defeitos de fabricação.	6	Unid.			
32.	Cadeira fixa: Cadeira Secretária Fixa Pé Palito Estofada Jsserrano azul ou preto (a definir no ato da compra). Cadeira secretaria fixa quatro pés com estofado, possui espuma injetada D45 de alta qualidade com encosto anatômico e estrutura em aço carbono reforçada com pintura eletrostática a pó. Assento e encosto com espuma anatômica injetada D45. Estrutura em aço carbono com pintura eletrostática a pó. Dimensões aproximadas: Altura Total: 85 cm Altura do Assento: 45 cm Encosto: 36 cm largura por 29 cm comprimento Largura do Assento: 40 cm Profundidade Assento: 39 cm Espuma Anatômica Injetada D45 Revestimento Tecido J-Serrano Azul Peso Suportado: 110 kg Peso Aproximado do Produto: 4 kg. Garantia 3 meses. Montagem inclusa.	54	Unid.			
33.	Cadeirinha para Automóvel (9 a 36 kg – Grupos 1, 2 e 3) Cadeirinha de segurança para automóvel, na cor preta, indicada para crianças com peso entre 9 e 36 kg, com redutores reposicionáveis, apoio de cabeça ajustável em altura, assento anatômico e cinto de segurança de 5 pontos com protetores acolchoados. O equipamento deverá permitir a conversão para assento de elevação, conforme evolução da criança, atendendo aos Grupos 1, 2 e 3, com instalação no sentido do movimento do veículo. O produto deverá estar em conformidade com as normas do CONTRAN e possuir certificação do INMETRO.	2	Unid.			
34.	Caixa bibliográfica em aço - Caixa para periódicos com fundo aberto, totalmente confeccionada em chapa de aço de baixo teor de carbono, com acabamento pelo	5	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	sistema de tratamento químico da chapa (anti-ferruginoso e fosfatizante) e pintura através de sistema eletrostático a pó, com camada mínima de tinta de 70 micras. Especificações: Chapa de aço nº 20 (0,9mm) ou espessura superior, fechamento superior frontal com porta etiqueta estampado na chapa com largura de 8,0 cm e altura de 5,0cm, cantos arredondados, sem cantos vivos, sem rebarbas ou arestas cortantes. Dimensões: Altura 20cm, Largura: 10cm e Profundidade 20cm. Imagem ilustrativa de referência 					
35.	Caixa de som amplificada portátil nova, original de fábrica, potência 1300W. Conexões: 01 Auxiliar, 01 USB, 01 leitor cartão SD, 01 entrada microfone, 01 entrada instrumento. Conectividade: Bluetooth. Formato de mídia: MP3. Composição: 2 Woofers de 10" e 2 Tweeter de 2". Sensibilidade 92dB. Frequência: 50-60 Hz. Função Power X (permite que duas caixas funcionem simultaneamente conectadas a um smartphone com um aumento da potência), Função passa pasta. Possui equalizador. Sistema de som amplificado. Display de led. Voltagem: Bivolt ou 127v. Material: MDF e Polietileno. Peso aproximado: 14,77 Kg. Dimensões aproximadas do produto sem embalagem: Largura: 31,20cm - Altura: 94cm - Profundidade: 31,5cm. Garantia mínima 01 ano (3 meses de garantia legal e mais 9 meses de garantia especial concedida pelo fabricante). Deve possuir certificado ANATEL. Deve possuir certificação da ANATEL conforme legislação vigente. Acompanha manual de instrução.	2	Unid.			
36.	Caixa de som acústica tipo torre: com sistema de áudio de 2 vias composto por no mínimo 02 woofers de 8 polegadas e 02 tweeters de 1 polegada; potência de alto desempenho com função de reforço de graves (Bass Boost); conectividade sem fio Bluetooth com suporte a múltiplos dispositivos e função de emparelhamento entre caixas; entradas físicas contendo no mínimo 02 portas USB, 01 entrada óptica digital, 01 entrada para microfone (6,3mm) e 01 entrada para instrumento musical/guitarra (6,3mm); sintonizador de rádio FM integrado; painel com funções de efeitos DJ e modo Karaokê com ajuste de tom e cancelador de voz; sistema de iluminação LED RGB multicolorida sincronizada com o ritmo e efeito estroboscópico; gabinete em material de alta resistência com peso aproximado entre 20kg e 25kg e altura mínima de 100cm; alimentação bivolt automática (110V/220V); certificação obrigatória da Anatel e garantia mínima de 12 meses.	1	Unid.			
37.	Caixa organizadora média, com capacidade aproximada de 20 litros, confeccionada em polipropileno resistente, com espessura mínima de 0,90 mm. Produto equipado com tampa removível, permitindo o fechamento seguro e possibilitando o empilhamento para melhor aproveitamento do espaço.	50	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

	Possui pegadores laterais para as mãos, facilitando o transporte e a mobilidade, além de sistema de encaixe que proporcione montagem rápida e prática. Dimensões aproximadas de 380 mm de comprimento, 290 mm de largura e 185 mm de altura. Indicada para organização e armazenamento de documentos, materiais diversos, utensílios e outros objetos em ambientes residenciais, comerciais ou institucionais.				
38.	<p>Casinha de boneca: casinha de boneca infantil fabricada em madeira de alta qualidade com acabamento em lambril nas paredes, porta e janelas, oferecendo robustez e durabilidade, e possui cobertura com telhas de fibrocimento que protegem contra chuva e sol, além de pintura atóxica à base d'água que não apresenta riscos à saúde das crianças. A estrutura inclui porta e janelas que abrem e fecham normalmente, cercado na varanda para ampliação da área de brincadeira e elementos que incentivam atividades lúdicas. O equipamento tem peso aproximado de 90 kg, com dimensões totais de cerca de 1,83 m de altura, 1,76 m de largura e 1,79 m de comprimento.</p> <p>Imagem ilustrativa:</p> 	2	Unid.		
39.	Chaleira elétrica 110V, inox, jarra sem fio com capacidade mínima de 1,8 litros, potência mínima de 1150W. Garantia de 12 meses. O produto deve ter desligamento automático e alça isotérmica.	4	Unid.		
40.	Climatizador de ar portátil - capacidade mínima de 80 litros Climatizador de ar portátil com sistema de resfriamento evaporativo (modo frio), vazão mínima de 6.000 m³/h e reservatório de água com capacidade mínima de 80 litros. Equipamento com no mínimo 03 (três) níveis de velocidade, direcionamento de ar vertical automático e horizontal ajustável, abastecimento de água manual com possibilidade de conexão para abastecimento automático, indicador de nível de água e estrutura com rodízios para facilitar a movimentação. Tensão elétrica 110V ou 220V (não bivolt). Dimensões aproximadas de 120 cm de altura, 70 cm de largura e 45 cm de profundidade, com peso aproximado de até 20 kg. Indicado para ambientes internos ou semiabertos.	2	Unid.		
41.	Conjunto aluno 03. Conjunto escolar infantil cja 03, tipo FNDE. Cor amarelo. Tampo em madeira aglomerada (MDP), com os cantos arredondados, espessura 15mm com revestimento superior em laminado melamínico de alta pressão com o acabamento texturizado cor CINZA, afixado à estrutura com parafusos de 5,0mm de Ø x 45mm de comprimento. Porta livros em polipropileno, afixado à estrutura por rebites de repuxo com 4,0 mm de Ø x 10 mm de comprimento e com o símbolo internacional da reciclagem. Ponteiras e	150	Conj.		



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	<p>sapatas em polipropileno copolímero virgem afixado por meio de encaixe. Coluna e travessa longitudinal em tubo oblongo 29 x 58 mm (CH 16), travessa superior em tubo Ø 1 ¼" (CH 16) e pés confeccionados em tubo Ø 1 ½" (CH 16). Dimensões aproximadas: CJA-03 600 x 450 x 594 mm (L x P x A) Cadeira: Assento e Encosto em Polipropileno e afixado à estrutura por rebites de repuxo. Em polipropileno copolímetro virgem, com o símbolo internacional de reciclagem e afixado por meio de encaixe. Estrutura tubular Ø 20,7 mm (CH 14). Dimensões aproximadas: CJA-03: Encosto 396 x 198 Assento 400 x 310. Altura até o assento 350 mm. Observações: Conjunto indicado para jardim e pré-escola.</p> <p>Imagem ilustrativa:</p> 					
42.	<p>Conjunto de Mesa com 4 Cadeiras: Conjunto composto por 01 (uma) mesa e 04 (quatro) cadeiras, destinado ao uso em refeitórios, salas de jantar ou ambientes similares, fabricado em estrutura metálica e madeira tratada, conforme características abaixo:</p> <p>1. Mesa</p> <ul style="list-style-type: none">• Quantidade: 01 (uma) unidade.• Altura fixa: 80 cm.• Tampo: formato quadrado, medindo 70 cm x 70 cm.• Estrutura: confeccionada em ferro com pintura eletrostática, resistente à oxidação e de fácil limpeza.• Tampo em madeira de Jequitibá tratada, com acabamento liso e uniforme.• Pés com ponteiros de borracha para evitar riscos ao piso. <p>2. Cadeiras</p> <ul style="list-style-type: none">• Quantidade: 04 (quatro) unidades.• Altura do assento ao piso: 45 cm.• Altura total: 88 cm.• Dimensões do assento: 37 cm x 40 cm.• Estrutura: confeccionada em ferro com pintura eletrostática, resistente à oxidação.• Assento em madeira de Jequitibá tratada, com acabamento liso e uniforme.• Pés com ponteiros de borracha para evitar riscos ao piso. <p>3. Materiais e Acabamento</p>	1	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75




Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	<ul style="list-style-type: none"> Estrutura metálica em ferro, com pintura eletrostática. Madeira de Jequitibá tratada, garantindo resistência e durabilidade. Pés com ponteiros de borracha antidesslizantes. <p>4. Observações Gerais</p> <ul style="list-style-type: none"> O conjunto deverá ser entregue montado ou com montagem inclusa no ato da entrega. Garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação  <p>Imagem ilustrativa.</p>					
43.	<p>Conjunto de móveis com 4 peças para sala de escritório, fabricados em MDF ou MDP, sendo os quatro na mesma combinação de cores dentre as seguintes opções: freijó/preto ou nogal/preto ou charuto/preto, composto pelos seguintes itens:</p> <ul style="list-style-type: none"> Mesa presidente formato em U, com 4 gavetas internas lado esquerdo com corredeira telescópica e puxador cromado, 2 portas internas lado direito de correr com puxador de metal cromado, 6 nichos, suporte para CPU, com caixa de tomada, com prateleiras. Tampo da mesa curvo de no mínimo 50mm de espessura e fita de borda com no mínimo 1mm de espessura. Suporta até 160kg. As medidas estão descritas nas imagens abaixo, podendo ter pequenas variações. Montagem inclusa Imagens de referência:  <ul style="list-style-type: none"> Armário balcão multiuso, com no mínimo 3 gavetas com corredeira telescópica e puxador cromado sendo pelo menos 1 delas com chave, 2 portas de correr com puxador de metal cromado e prateleira. Medidas aproximadas: 750mm de altura, 1605mm de comprimento e 440mm de profundidade. Montagem inclusa Imagem de referência:  <ul style="list-style-type: none"> Gaveteiro arquivo para pasta suspensa com chave, com 4 gavetas com corredeira telescópica e puxador cromado. Medidas aproximadas: 1320mm de altura, 470mm de largura e 440mm de profundidade. Montagem inclusa Imagem de referência: 	1	Conj.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75



Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

	 <ul style="list-style-type: none"> Armário com 2 portas de correr com puxador de metal cromado e prateleiras com capacidade mínima de 5kg cada e 1 nicho. Medidas aproximadas: 1730mm de altura, 895mm de comprimento e 440mm de profundidade. Montagem inclusa Imagem de referência: 					
44.	Câmera Fotográfica, resolução mínima de 24 megapixels, tela LCD com tamanho mínimo de 2,7 polegadas, 30 fps ou superior; sistema de foco automático com pelo menos 9 pontos de foco; acompanha lente intercambiável padrão com faixa focal equivalente a 18-55mm; acompanha segunda lente com faixa focal equivalente a 75-300mm ou similar (teleobjetiva); Bateria recarregável com carregador incluso; Cartão de memória com no mínimo 32 GB incluído; Bolsa ou case para transporte. Cabo USB. Garantia mínima de 12 meses.	1	Unid.			
45.	Elemento filtrante Refil Flex para purificador de água Libell; Vazão nominal 45 L/h; Pressão mínima 39 kPa; Pressão máxima 392 kPa; Código 50030001	30	Unid.			
46.	Espremedor de frutas industrial: espremedor extrator industrial de sucos em aço inox, destinado à extração de suco de frutas cítricas, especialmente laranja e limão. O equipamento possui motor elétrico com potência mínima de 500 W, operação bivolt ou 127v com chave seletora, e rotação de aproximadamente 3.545 rpm. O espremedor inclui acessórios como copo coletor de suco em polipropileno com capacidade de 500 ml, peneira, castanhas adequadas para diferentes tamanhos de fruta (especialmente laranja e limão), cúpula com bica e tampa em alumínio. As dimensões gerais do equipamento são aproximadamente 35,5 cm de altura, 23 cm de largura e 18 cm de profundidade, com peso em torno de 3,7 kg. Certificado INMETRO.	4	Unid.			
47.	Estante de aço Kids para Biblioteca - Estante Simples Face com base inferior aberta, totalmente confeccionada em chapa de aço de baixo teor de carbono, com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (anti-ferruginoso e fosfatizante) e pintura através de sistema eletrostático a pó, com camada mínima de tinta de 70 micras. Contendo: 2 colunas laterais de sustentação em forma de "L", confeccionadas em chapa de aço n° 16 (1,50mm) ou	1	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	<p>espessura superior, com altura de 1,42 metros, permitindo encaixe das bandejas em passos de 0,6 cm pelo sistema de cremalheira. 1 Travessa superior horizontal (chapéu) confeccionado em chapa nº 20 (0,90mm) ou espessura superior dobrado em forma de "U", fixados às colunas através de 4 parafusos com porcas em cada lado. 4 prateleiras com dimensões de 1,00m de comprimento e 23,5cm de profundidade, confeccionadas em chapa nº 22 (0,75mm) ou espessura superior, sistema de encaixe soldado nas laterais de cada prateleira, que permitem a união a 2 aparadores laterais com cantos arredondados, sem cantos vivos, arestas cortantes ou rebarbas pelo sistema de encaixe (sem parafusos). Dimensões: Altura 1,42m, Largura 1,04m e Profundidade 31,5cm.</p> <p>Imagem ilustrativa de referência</p> 					
48.	<p>ESTANTE DE AÇO REFORÇADA COM 06 PRATELEIRAS DUPLAS</p> <p>Estrutura composta por 04 colunas verticais confeccionadas em chapa de aço com espessura mínima equivalente a chapa nº 20 ou superior, com perfurações ao longo de toda a altura para regulagem das prateleiras. Prateleiras fabricadas em aço com reforço estrutural tipo dupla chapa ou perfil estrutural equivalente, confeccionadas em chapa nº 24 ou mais espessa, contendo dobras longitudinais que aumentem a rigidez da peça e evitem deformações. Capacidade mínima de carga de cada prateleira: 50kg distribuído uniformemente em toda a superfície Dimensões aproximadas: Altura entre 1,98m e 2,10m, Largura entre 0,90m a 0,92m e Profundidade de 0,40m</p> <p>Acabamento com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, com secagem em estufa, na cor cinza. Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.</p> <p>Montagem inclusa</p>	49	Unid.			
49.	<p>Estante de Madeira (Tipo Rústico): Estante confeccionada em madeira maciça, padrão rústico, com acabamento natural em verniz fosco incolor, mantendo a textura e os veios da madeira visíveis. O móvel deverá ser novo, de primeira qualidade, resistente e estável, adequado para uso em ambientes institucionais para guarda e organização de materiais, livros e objetos decorativos.</p> <p>A estante deverá ser produzida em madeira maciça (pinus ou similar), seca e tratada, livre de rachaduras, empenamentos ou imperfeições, com acabamento em verniz incolor fosco ou similar, garantindo proteção contra umidade e desgaste, na cor natural clara. Suas dimensões mínimas deverão ser de altura entre 2,00 m e 1,78 m, largura entre 1,00 m e 0,80 m e profundidade entre 0,60 m e 0,42 m. O móvel deverá conter no mínimo cinco prateleiras, sendo quatro ajustáveis e</p>	1	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75




Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

	<p>uma fixa, com espessura mínima de 15 mm e capacidade de carga mínima de 8 kg por prateleira, com peso distribuído uniformemente.</p> <p>A estrutura deverá possuir base com rodapé decorativo para maior estabilidade, fundo em painel de madeira encaixado e fixado, laterais inteiriças com furos para ajuste das prateleiras e sistema de montagem por parafusos, cavilhas e buchas, garantindo firmeza e segurança. O produto deverá ser entregue novo, desmontado, acompanhado de todos os componentes, ferragens e manual de montagem, com garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação. A contratada deverá providenciar a entrega e, quando solicitado, a montagem no local indicado pela Administração, atendendo às normas de segurança e qualidade vigente.</p>  <p>Imagem ilustrativa.</p>					
50.	<p>Estante/armário multiuso aberto para cozinha, para suporte de micro-ondas, forno e utensílios domésticos, estrutura em aço carbono com pintura epóxi e prateleiras em MDF. Dimensões aproximadas: Altura de 150 a 180cm x Largura de 55 a 60cm x Profundidade de 40 a 45 cm. Deve possuir no mínimo 3 prateleiras.</p>  <p>Imagem de referência</p>	2	Unid.			
51.	<p>Expositor de mesa, totalmente confeccionado em chapa de aço de baixo teor de carbono, sem arestas cortantes e rebarbas, com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (antiferruginoso e fosfatizante) e pintura através de sistema eletrostático a pó, com camada mínima de tinta de 70 micras. Confeccionado em chapa nº 18 (1,20mm) ou espessura superior; 1 fenda em forma de retângulo, distribuído ao longo da peça. Dimensões: Altura 21,0cm, Largura 13cm e Profundidade 21,5cm.</p> <p>Imagem ilustrativa de referência</p> 	8	Unid.			
52.	<p>Expositor em aço para Biblioteca - Expositor Kid's para livros e revistas face simples com base aberta, totalmente confeccionada em chapa de aço de baixo teor de carbono, com acabamento pelo sistema de tratamento químico da chapa (anti-ferruginoso e fosfatizante) e pintura através de sistema eletrostático a pó, com camada mínima de tinta de 70 micras.</p>	1	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75



Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

	Contendo: 2 colunas laterais de sustentação em forma de “T”, confeccionadas em chapa de aço nº 16 (1,50mm) ou espessura superior com altura de 1,42m, permitindo encaixe das bandejas em passos de 0,6cm pelo sistema de cremalheira. 1 Travessa superior horizontal (chapéu) confeccionado em chapa nº 20 (0,90mm) ou espessura superior dobrado em forma de “U”, fixado as colunas através de 4 parafusos com porcas em cada lado; 4 prateleiras inclinadas com aparador frontal confeccionada em chapa nº 24 (0,60mm) ou espessura superior, e comprimento mínimo de 1,00m x 23,5cm de largura, fixadas a 2 aparadores laterais com cantos arredondados, sem cantos vivos, arestas cortantes ou rebarbas através de 02 parafusos com porcas. Dimensões: Altura 1,42m, Largura 1,04m, Profundidade 40cm. Laterais na cor azul e prateleiras bege (casca de ovo). Imagem ilustrativa de referência 				
53.	Ferro a vapor: Ferro de passar roupas, a vapor, metálico preto, 110 V, com base em alumínio cromado, seletor de 7 níveis de temperatura para diferentes tipos de tecido e tecnologia “poupa-botões” para evitar danos em botões da roupa. Possui cabo anatômico com giro de 360° para maior conforto durante o uso e estabilidade ao apoiar o ferro em posição vertical.	1	Unid.		
54.	Fogão industrial de 6 bocas com perfil 40x40 cm. Com seis queimadores, sendo três duplos de 170 mm e três simples de 130 mm, com grelhas em ferro fundido e perfil de 8 cm entre os queimadores, que suportam painéis de grande porte. Estrutura confeccionada em aço carbono com acabamento em pintura eletrostática, com alimentação de gás GLP e registros frontais individuais para controle preciso da chama. As dimensões gerais do fogão são aproximadamente: 80 cm de altura, 148 cm de largura e 111 cm de profundidade. Certificado pelo INMETRO. Imagem ilustrativa: 	3	Unid.		
55.	Fogão a gás, tipo doméstico, cor branca, 4 bocas, acendimento automático para queimadores e forno, capacidade do forno 50 litros, apto para gás glp encanado ou botijão, mesa em aço inox sobreposta, selo procel de eficiência energética classe A, tensão 110 v, frequência 60 hz. Acompanha manual de instruções em português. Garantia mínima de 01 ano. Certificado pelo INMETRO.	1	Unid.		
56.	Forno elétrico: Possui capacidade útil de 39 litros e capacidade total de 56 litros, permitindo o uso de até 4	2	Unid.		



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	assadeiras de 35 cm x 35 cm. O forno é equipado com resistência blindada de 2000W e lâmpada halógena de 35W para iluminação interna. O painel digital permite o controle preciso de temperatura (0°C a 250°C) e tempo de cozimento (até 360 minutos), com aviso sonoro ao término do ciclo. A turbina interna garante distribuição uniforme do calor, resultando em cozimento homogêneo dos alimentos. O isolamento térmico é realizado com lã basáltica, conferindo maior eficiência energética e segurança. A estrutura externa é fabricada em aço inox escovado, com porta de vidro temperado para visualização do interior. O forno opera bivolt ou 127v, possui dimensões externas de 51 cm (A) x 51,8 cm (L) x 66,5 cm (P). Certificado pelo INMETRO.					
57.	Forno micro-ondas: Forno micro-ondas com capacidade mínima de 30 (trinta) litros, potência mínima de 800W, painel eletrônico digital, mínimo de 10 níveis de potência e função descongelamento. Deverá possuir prato giratório, tensão de 127 volts, frequência de 60 Hz, classificação energética "A" com selo Procel/INMETRO, peso aproximado de 14 kg, relógio digital e trava de segurança. O revestimento interno deverá permitir fácil higienização. Cor branca. Produto novo, sem uso, com manual em português e garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	5	Unid.			
58.	Freezer vertical frost free, na cor branca, 1 ou 2 portas, sistema degelo manual, resfriamento compressor, 4 prateleiras, 4 grelhas, 2 seções. Possui capacidade líquida de 577 litros e oferece tripla ação: freezer para produtos diversos com temperatura de -18°C a -22°C, conservador de gelo e massas com temperatura de -10°C a -15°C, e refrigerador com temperatura de 0°C a +7°C. O sistema de refrigeração é estático com serpentina, controlado por termostato de tripla ação, e o descongelamento é manual. Conta com porta cega de alto rendimento, quatro prateleiras reguláveis e inclináveis, estrutura externa em aço pré-pintado branco e pés niveladores. Suas dimensões são 199,4 cm de altura, 81,4 cm de largura e 67,5 cm de profundidade, com peso aproximado de 96 kg. Bivolt ou 127v. Certificado pelo INMETRO.	2	Unid.			
59.	Frigobar 127V com capacidade de 67 a 68 litros; cor preto; altura máxima: 63 cm; controle de temperatura com no mínimo 4 opções de ajuste; prateleiras removíveis; gás refrigerante R-600A - Livre de CFC; Garantia de 12 meses.	2	Unid.			
60.	Fritadeira elétrica sem óleo, com capacidade mínima de 8 litros, equipada com tecnologia de circulação de ar quente em 360°, proporcionando cocção uniforme e alimentos crocantes por fora e macios por dentro. Possui timer com tempo mínimo de 60 minutos, controle de temperatura ajustável entre 80°C e 200°C, base antiderrapante para maior estabilidade e cesto	1	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

	removível com revestimento antiaderente, facilitando a limpeza. Indicada para preparo de alimentos com pouco ou nenhum uso de óleo. Dimensões aproximadas: altura de 36 cm, largura de 33,5 cm e profundidade de 41 cm. Peso aproximado de 6 kg.					
61.	Garrafa térmica para café, com capacidade mínima de 1,8 litros, ampola de vidro, base de rosca, corpo em polipropileno liso, tampa em polipropileno, com sistema de bombeamento do líquido quente, corpo com alça retrátil	8	Unid.			
62.	Gaveteiro de escritório confeccionado em MDP 15mm revestido com laminado melamínico BP com bordas em PVC, com 4 gavetas com corredeiras metálicas e rodízios. Cor externa e interna: branco. Gavetas com capacidade de carga de 3kg cada. Medidas mínimas: 64cm de altura, 49cm de largura e 40cm de profundidade. Montagem inclusa	15	Unid.			
63.	Geladeira frost free, porta duplex, frequência: 60Hz, capacidade líquida do refrigerador: 268L, capacidade líquida do freezer: 72L. Material da porta: aço inox, material das laterais: aço pintado. Prateleiras Altura Flex são ajustáveis em até 8 níveis. Possui função turbo para refrigeração rápida. Dimensões do produto: Largura: 62,1cm Altura: 169,5cm Profundidade: 71,4cm. Painel de controle interno eletrônico - Display LED - Controle de temperatura refrigerador: 05 níveis - Controle de temperatura freezer: 03 níveis. A geladeira deverá ser bivolt ou 127v, consumo médio de 49,1 kWh/mês. Certificado pelo INMETRO.	5	Unid.			
64.	Geladeira industrial: externo: aço inox 430 interno: aço galvanizado. Cor: inox. Capacidade: 1044 l. Refrigeração: Sistema de ar forçado com serpentina aletada, garantindo temperatura uniforme entre 0°C e +7°C. Controle de temperatura: digital, com indicador digital de temperatura e degelo automático natural. Temperatura: +10 a +70c. Porta: 4 portas -Prateleiras: 4 níveis, aramadas, reguláveis; um nível pode ser usado como estrado. Revestimento Externo: Aço inox 430, conferindo durabilidade e facilidade de limpeza. Revestimento Interno: Aço galvanizado, resistente à corrosão. Dimensões: Altura: 203 cm; Largura: 118,3 cm; Profundidade: 66,6 cm. Voltagem: Bivolt ou 127v. Certificado pelo INMETRO. Imagem ilustrativa: 	2	Unid.			
65.	Impressora Multifuncional com Tanque de Tinta - Equipamento multifuncional jato de tinta, com sistema de abastecimento por tanque de tinta recarregável, adequado para uso em ambientes administrativos. Deve possuir as seguintes características mínimas:	1	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

	<p>- Funções integradas de impressão, cópia e digitalização (scanner); Função de impressão frente e verso – duplex automático; Sistema de tanque de tinta com recarga simples e sem necessidade de cartuchos convencionais; Conectividade via interface USB de alta velocidade e rede sem fio (Wi-Fi), compatível com padrões atuais; - Capacidade de impressão em preto e colorido; - Resolução de impressão compatível com qualidade elevada para textos e imagens; - Velocidade máxima de impressão de pelo menos 20 páginas por minuto; Scanner com base plana (flatbed), com resolução óptica compatível com digitalização de documentos e imagens; Função de cópia independente de computador; Compatibilidade com sistemas operacionais amplamente utilizados no mercado;</p> <p>- Cor do equipamento: Cinza ou preto; Bandeja de entrada com capacidade compatível com uso contínuo;</p> <p>- Suporte a impressão móvel por meio de aplicativos ou protocolos padrão; Alimentação elétrica compatível com o padrão nacional (acompanhando o cabo de alimentação); Acompanhada de no mínimo 1 conjunto de tintas originais do equipamento; Manual do usuário em português e garantia mínima de 12 meses.</p>				
66.	<p>Lava louças de alta pressão com no mínimo 14 serviços, bivolt ou 127v, fabricada em aço inox, 60 x 60 x 84 cm. Funções: limpeza silenciosa, ciclo de lavagem automático, secagem rápida com abertura de porta, função eco para lavagem econômica, função higiene para limpeza profunda., função meia carga para evitar acúmulo de louça, desligamento automático. Deve conter: dispenser para detergente e para secante. Certificado pelo INMETRO.</p>	2	Unid.		
67.	<p>Lavadora de alta pressão de uso doméstico e semiprofissional; pressão máxima de operação de 1800 PSI (equivalente a aproximadamente 124 bar); potência nominal do motor de 1450W; tensão de alimentação de 127V; frequência de operação de 60 Hz; vazão nominal de água de 5 litros por minuto (300 l/h); sistema de segurança com desligamento automático (auto stop) acionado pela liberação do gatilho; motor equipado com protetor térmico contra superaquecimento; mangueira de alta pressão com comprimento mínimo de 3 metros; lança com bico injetor ajustável para variação entre jato concentrado e jato leque; estrutura equipada com rodas e alça para transporte; compatibilidade para operação com água em temperatura de até 40 °C; consumo eficiente de água com redução em relação a mangueiras convencionais; obrigatoriedade de certificação compulsória de segurança e selo de identificação da conformidade expedido pelo INMETRO; conjunto composto por máquina, mangueira de alta pressão, pistola com gatilho e lança de jato regulável; garantia mínima de 12 meses.</p>	3	Unid.		



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

68.	Liquidificador 127V com potência de no mínimo 550W, capacidade útil mínima de 1,6L, com preto, copo resistente, com filtro, controle de no mínimo 2 velocidades + função pulsar, lâminas em inox. Garantia mínima de 12 meses. Certificado pelo INMETRO.	1	Unid.			
69.	Liquidificador doméstico, turbo. Com 1.200W de potência. Jarra de 3 litros. Conta com 12 velocidades e função pulsar, oferecendo versatilidade para diferentes tipos de preparo. As lâminas em aço inoxidável, sendo 4 serrilhadas e 2 lisas. A jarra é fabricada em San Cristal, um material resistente a quedas e riscos, que não retém odores ou manchas. O liquidificador possui base antiderrapante. Dimensões aproximadas: 44 cm de altura, 22,5 cm de largura e 22 cm de profundidade, e peso de 2,1 kg. Bivolt ou 127v. Certificado pelo INMETRO.	3	Unid.			
70.	Liquidificador industrial inox, 8 litros, copo monobloco em aço inoxidável, sem soldas, anteparo em aço inox, alta rotação, bivolt ou 127v. motor de 0,5 CV (cavalo-vapor) e a rotação de 3.500 rpm, Frequência: 60Hz. Certificado pelo INMETRO. Imagem ilustrativa: 	2	Unid.			
71.	Lixeira confeccionada em aço inoxidável, com acabamento polido; capacidade mínima de 15 litros; dotada de sistema de acionamento por pedal para abertura da tampa sem contato manual; possui balde interno removível, facilitando a higienização; equipada com alça para transporte; base estável, preferencialmente com sistema antiderrapante ou ventosa que minimize deslocamentos durante o uso; tampa com estrutura reforçada para maior durabilidade; produto resistente à corrosão, de fácil limpeza e adequado ao uso contínuo; garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.	14	Unid.			
72.	Longarina - número de assentos 04 lugares cadeiras tipo executiva com acento anatômico em polipropileno na cor preta, 210 cm de comprimento total, 4 lugares, cada assento com 48cm de largura por 45 de profundidade. Estrutura metálica.	6	Unid.			
73.	LOUSA DE ACRÍLICO + SUPORTE APAGADOR: Lousa de acrílico transparente 2mm, apagável a seco com apagador, tamanho aproximado 120x80cm, com suporte de apagador (acompanhando 1 apagador). Garantia mínima de 3 meses contra defeitos de fabricação	5	Unid.			
74.	Lousa interativa: Pannel interativo de 55 polegadas com resolução UHD 4K (3840 × 2160). Possui tecnologia de tela sensível ao toque com até 40 pontos simultâneos. Equipado com sistema operacional Android 11, oferece recursos como templates educacionais, ferramentas de	3	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75



Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	anotação e integração com Google Drive e OneDrive. Apresenta brilho de até 440 nits. Conectividade por HDMI, USB e RJ45. Bivolt. Dimensões: 1271 mm (L) × 774 mm (A) × 87 mm (P); peso: 26,1 kg. Compatível com montagem VESA 400 × 200 mm. Imagem ilustrativa: 				
75.	Mesa aparador com estrutura em aço e tampo em madeira, MDF ou metal para apoio e organização de objetos. Dimensões mínimas: Altura 75 cm, comprimento 80 cm e profundidade 40 cm.	1	Unid.		
76.	MESA DE COZINHA: Conjunto com mesa granito e 4 cadeiras, confeccionada em aço tubular e com pintura na cor branca em epóxi com acabamento em alto brilho, tampo da mesa em granito; cadeiras com assento estofado na cor preta. Dimensões da mesa: altura: 77 cm, largura mínima: 80 cm	1	Unid.		
77.	Mesa para escritório com três gavetas. A estrutura do móvel é fabricada em MDP com acabamento em BP. O produto dispõe de três gavetas com corrediças metálicas, além de puxadores em PVC que garantem manuseio prático. As dimensões aproximadas são 155 cm de largura, 75 cm de altura e 60 cm de profundidade. Imagem ilustrativa: 	12	Unid.		
78.	MESA DE ESCRITÓRIO: material estrutura em aço carbono e tampo em MDP; pintura em epóxi na cor cinza; pés em metalon; acabamento em fita de borda; possui no mínimo 2 gavetas do lado direito sendo 01 delas com chave; formato retangular; dimensões aprox. Largura: 120cm / Profundidade: 60cm / Altura: 75cm. Montagem inclusa.	16	Unid.		
79.	MESA DE ESCRITÓRIO: material estrutura em aço carbono e tampo em MDP; pintura em epóxi na cor cinza; pés em metalon; acabamento em fita de borda; possui no mínimo 3 gavetas do lado direito sendo 01 delas com chave; formato retangular; dimensões aprox. Largura: 150cm / Profundidade: 60cm / Altura: 75cm. Montagem inclusa	15	Unid.		
80.	MESA DE PLÁSTICO BRANCA - EMPILHÁVEL Mesa confeccionada em polipropileno ou material plástico equivalente, injetado, cor branca, com tampo liso e sem rebarbas, resistente a riscos, manchas e fácil de limpar. Dimensões aproximadas: Altura: 74 a 76 cm, largura e profundidade: 70 a 80 cm Capacidade mínima de carga: 30 kg distribuídos uniformemente sobre o tampo. Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.	23	Unid.		
81.	MESA DE REUNIÃO FORMATO OVAL: Mesa para reunião com tampo em formato oval (extremidades arredondadas) com capacidade para 10 lugares,	1	Unid.		



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	medindo aproximadamente 3,00m (L) x 1,10m (P) x 0,74m (A). Tampo confeccionado em MDP de 25mm de espessura com revestimento melamínico BP em ambas as faces e acabamento de bordas em fita de PVC 2mm de espessura. Estrutura com pés em aço carbono dotados de sapatas niveladoras de altura, com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática; Montagem por conta do fornecedor: Garantia mínima de 12 meses contra defeitos de fabricação.				
82.	Mesa de reunião redonda, estrutura confeccionada em tubo redondo de aço carbono com tratamento anticorrosivo e pintura eletrostática a pó, base com sapatas niveladoras ou pés com proteção, tampo de madeira MDF ou MDP com revestimento em laminado melamínico de baixa pressão (BP) ou material equivalente, com no mínimo 1200mm de diâmetro e 15mm de espessura, cor branca, bordas com fita de PVC ou ABS, altura mínima da mesa 730mm. Montagem inclusa	2	Unid.		
83.	Mesa de trabalho/informática triplo. Mesa para sala de informática escolar, material MDF ou MDP 15mm, cor cinza ou branca, altura total 110 cm, profundidade 60 cm, largura: 267 cm, acompanha 03 passafios, deve ser entregue montado, quantidade de estações de trabalho: 03 estações separadas com divisórias debaixo da mesa de modo que as pernas de um aluno não esbarrem nas pernas do aluno do lado. Possui fechamento lateral e frontal. Acabamento de bordas em ABS. Garantia de 03 meses contra defeitos de fabricação. Imagens ilustrativas: 	13	Unid.		
84.	MESA PARA IMPRESSORA: MDP 15mm, tampos com cantos arredondados e acabamento com Perfil Ergosoft 180° em toda a extensão da mesa. Pés em aço modelo canoa com sapatas niveladoras, pintura eletrostática epóxi a pó de alta qualidade e durabilidade, com pré-tratamento de superfície a base de nanotecnologia que promove uma melhor resistência contra ferrugem e melhor fixação da tinta, são isentos de metais pesados tornando o tratamento ambientalmente correto. Altura 74cm, largura 50cm, profundidade, 40cm, tampo em MDP, acabamento perfil Ergosoft 180°. Garantia de 12 meses.	10	Unid.		
85.	Mesa sextavada infantil com 06 (seis) cadeiras polipropileno para biblioteca. Conjunto escolar coletivo - infantil - <u>3 a 5 anos</u> . Medidas aproximadas da mesa: diâmetro 120 cm, altura 56 cm. Mesa com tampo em MDF revestido em fórmica branca. Estrutura metalon 30x20 com pintura cinza. Mesa com 6 pés. Cadeiras estrutura tubo metalon 20x20, pintura cinza. Assento e encosto em resina plástica colorida. Medidas aproximadas das cadeiras: altura total 59 cm, largura 38	7	Conj.		



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	cm, profundidade 41 cm, altura do assento ao chão 33 cm. Imagem ilustrativa: 					
86.	Microfone dinâmico com padrão polar cardioide, compatível com sistemas de som convencionais. Deve possuir interruptor liga/desliga integrado para controle direto durante o uso, conector de saída XLR de 3 pinos para conexão balanceada e acompanhar cabo com terminação profissional. Fabricado com corpo metálico resistente e acabamento profissional. Deve apresentar resposta de frequência adequada à reprodução clara da voz humana, com rejeição de sons fora do eixo principal de captação, reduzindo ruídos indesejados e realimentação acústica.	5	Unid.			
87.	Mixer de mão 3 em 1. Com potência mínima de 600W, para tritar, bater e processar alimentos. Haste em aço inoxidável; 2 velocidades e função turbo, ajustáveis. Incluso: copo medidor de 600ml, mini processador de alimentos e batedor de claras. Certificado pelo INMETRO.	2	Unid.			
88.	Multiprocessador industrial - bivolt ou 127v, bocal maior de 19 cm, com motor de 1 CV (1047 W) e rotação de 510 rpm, oferece produção aproximada de 400 kg/h. Acompanha 6 discos de 429 mm de diâmetro, permitindo cortes variados: fatiador de 1,5 mm, fatiador de 3 mm, ralador, desfiador de 3 mm, desfiador de 5 mm e desfiador de 8 mm. Estrutura robusta em aço inoxidável, com bocal de alimentação de 166 x 210 mm.	2	Unid.			
89.	Máquina de lavar roupa com capacidade de no mínimo 13kg, acabamento em inox, abertura superior, automática, bivolt ou 127V, funções reutilização de água, enxágue, agitação, secagem, iniciar, pausar. Deve possuir 12 programas de lavagem, incluindo ciclo tira manchas e ciclo antibolinhas, ciclo roupas delicadas e enxágue antialérgico. Cesto em inox, painel digital, filtro elimina fiapos e tecnologia Smart Sensor, ajustando automaticamente o nível de água. Velocidade de centrifugação de 700 rpm. Dimensões aproximadas: 106 cm (altura) x 66 cm (largura) x 71 cm (profundidade). Certificado pelo INMETRO.	2	Unid.			
90.	Máquina limpadora e secadora de pisos a bateria. Tipo de cabeçote: disco. Faixa de trabalho da escova: 350 mm. Faixa de trabalho da aspiração: 470 mm. Reservatório com sistema de dois tanques. Capacidade dos reservatórios: 15L (água limpa), 15 L (água suja). Desempenho prático 700 m²/h. Tipo de bateria AGM	3	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75



Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

	(livre de manutenção). Tensão da bateria: 12 v. 38Ah. Tensão do carregador: bivolt ou 127v. Autonomia da bateria até 2 horas. Desempenho prático: 700 m ² /h. Dimensões aproximadas: (CxLxA): 830 x 500 x 680 mm. Peso aproximado (com acessórios): 55Kg. Itens inclusos junto com a lavadora e secadora de piso: 01 disco de arraste para PAD. 01 disco PAD de limpeza verde 350 mm. 01 escova de cerdas vermelhas 350 mm. 01 rodo curvo de sucção. 01 par de lâmina do rodo resistente a óleo. 02 baterias AGM. 01 carregador de baterias. 12 meses de garantia.				
91.	Móvel Expositor tipo Vitrine: O móvel expositor tipo vitrine deverá ser confeccionado em estrutura de madeira MDF ou compensado de alta resistência, com acabamento em pintura na cor preta ou similar. O formato deverá ser retangular, com dimensões aproximadas de 1,00 m de comprimento, 1,00 m de altura e 0,50 m de largura, admitindo-se variação de até 10%. A parte superior será composta por tampo em vidro temperado transparente, com espessura mínima de 6 mm, fixado sobre a estrutura, garantindo a visualização e a proteção dos objetos expostos contra manuseio direto, com altura de 0,40 m de altura, 0,50 m de largura e 1,00 m de comprimento.  Imagem Ilustrativa.	2	Unid.		
92.	Móvel Expositor tipo Vitrine: O móvel expositor tipo vitrine deverá ser confeccionado em estrutura de madeira MDF ou compensado de alta resistência, com acabamento em pintura na cor preta ou similar. O formato deverá ser retangular, com dimensões aproximadas de 1,20 m de comprimento, 1,00 m de altura e 0,50 m de largura, admitindo-se variação de até 10%. A parte superior será composta por tampo em vidro temperado transparente, com espessura mínima de 6 mm, fixado sobre a estrutura, garantindo a visualização e a proteção dos objetos expostos contra manuseio direto, com altura de 0,30 m de altura, 0,50 m de largura e 1,20 m de comprimento.  Imagem ilustrativa	2	Unid.		
93.	Picador cortador de legumes grande tripé Fabricado em Alumínio Fundido, possui lâminas afiadas que permitem o corte eficiente de diversos tipos de legumes, frutas e queijos, pintura eletrostática, cabo de alumínio Fundido, basculante de Alumínio Fundido, colunas de Tubo De Aço 5/8, facas de aço Inox 10mm, fixação: tripé Soldado Aço, desmontável, Base Antiderrapante Altura: 112,4cm, Largura: 40cm, profundidade: 50cm Peso: 3,03Kg Imagem ilustrativa:	2	Unid.		



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

94.	Puff tipo banquetta, de madeira e espuma, revestido de couro sintético Características mínimas: Estofamento íntegro, sem rasgos, com estabilidade e acabamento compatível, Altura de 42 cm com pés, assento com dimensões compactas de 34x34 cm, que permitem fácil integração. Suporte até 120 kg.	4	Unid.			
95.	Purificador de água. Deve possuir duas torneiras, sendo uma de água natural e outra gelada; Eco Compressor: gás R-134a; Água Filtrada sem Energia; refil bacteriostático; refil C+3; Easy Clean; Serpentina Externa; Pés antiderrapantes; Dimensões aproximadas sem embalagem: largura de 310 mm, altura de 410 mm e profundidade de 360 mm. Peso líquido aproximado: 10,0 kg. Voltagem: 127V ou bivolt. Cor branco. Garantia 01 ano. Certificado pelo INMETRO. Imagem ilustrativa: 	3	Unid.			
96.	Quadro branco com superfície de escrita em pintura UV branca lisa e moldura com acabamento em MDF revestido na cor alumínio Soft . A superfície em pintura 100 % ultravioleta (UV) sobre painel em MDF proporciona área de escrita de fácil leitura e apagamento com marcadores apropriados, mantendo boa resistência a manchas e desgaste sob uso contínuo. A moldura Soft em MDF com acabamento melamínico alumínio confere rigidez estrutural, estética discreta e resistência mecânica ao conjunto, com cantoneiras em plástico polipropileno com cantos arredondados e sistema de fixação invisível, incluindo kit de instalação com buchas e parafusos para montagem em parede nos sentidos horizontal ou vertical. O quadro integra porta-canetas/apagador injetado em polietileno para apoio de instrumentos de escrita, e sua dimensão é de aproximadamente 120 × 200 cm. Imagem ilustrativa: 	4	Unid.			
97.	Quadro de aviso de cortiça 90 × 60 cm, destinado à fixação de recados, avisos, fotografias e documentos por meio de alfinetes. A superfície de cortiça natural é montada sobre base rígida, proporcionando resistência mecânica adequada para perfurações repetidas, e permite montagem tanto na orientação vertical quanto horizontal. A moldura é constituída por madeira de reflorestamento (pinus) ou MDF com acabamento padrão, oferecendo suporte estrutural e acabamento estético, com cantoneiras em PVC para fixação e acabamento discreto das junções. O produto inclui kit de instalação com buchas e parafusos e é compatível com uso de alfinetes tipo taça ou tachinhas para fixação	9	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

	de materiais leves. As dimensões externas são de 90 cm de largura por 60 cm de altura. Imagem ilustrativa: 					
98.	REFRIGERADOR: Tipo geladeira uma porta, frost free, capacidade mínima de 300 litros. Classificação de eficiência energética nível A emitido pelo programa Brasileiro de Etiquetagem PBE do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial INMETRO, cor BRANCA ou INOX, BIVOLT, utiliza gás Ciclo/Isopentano. Garantia mínima de 12 meses.	2	Unid.			
99.	SANDUICHEIRA: Sanduicheira com chapas seladas que preparam 2 sanduíches ao mesmo tempo, placas antiaderentes, potência mínima de 750w, 127v, luz indicadora de funcionamento, trava de fechamento e base antiderrapante. Dimensões aproximadas: 24,5 x 24 x 10cm. Garantia de 12 meses.	15	Unid.			
100.	Secadora de roupas com capacidade para até 10 kg de roupas úmidas, com 6 programas de secagem: edredom, cama e banho, pesado, jeans, dia a dia e delicado. Deve possuir cesto em inox, abertura frontal e painel eletrônico com botão seletor para facilitar a escolha do ciclo. Deve incluir funções como desodorizador, filtro de fiapos e ciclo com ar frio para amaciar as roupas. Temperatura máxima de secagem de 60°C. Dimensões aproximadas: 64 cm (L) x 90 cm (A) x 67 cm (P); peso aproximado 41 kg. Bivolt ou 127v. Certificado pelo INMETRO	1	Unid.			
101.	Sofá de 03 (três) lugares, com largura aproximada de 202 cm, design contemporâneo e revestimento em tecido tipo bouclé ou similar, com toque macio e acabamento sofisticado. Encosto composto por almofadas fixas em espuma de densidade mínima D16. Assento fixo confeccionado com espuma de densidade mínima D26, acrescido de lâminas de espuma, proporcionando conforto e resistência ao uso contínuo. Estrutura interna em madeira de reflorestamento, com fixação por meio de grampos galvanizados ou sistema equivalente que garanta maior durabilidade e resistência à corrosão. Sistema de sustentação do assento com percintas elásticas de alta resistência, com capacidade mínima de suporte equivalente a 200 kg por cinta. Pés fixos com altura aproximada de 6 cm, garantindo estabilidade. Capacidade mínima de suporte de 110 kg por assento. Produto indicado para salas de estar e ambientes internos residenciais ou institucionais.	1	Unid.			
102.	Suporte para CPU e nobreak, confeccionado em MDF ou MDP, espessura mínima de 1,5 cm, com rodízios,	20	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

	acabamento em fita de bordo, dimensões aproximadas: 23 x 40 x 28 cm, cor branco. Montagem inclusa					
103.	Suporte para monitor, confeccionado em MDF, com no mínimo 2 gavetas deslizantes para armazenamento de papéis e materiais de escritório. Dimensões aproximadas: 26 x 39 x 12 cm.	30	Unid.			
104.	Tanquinho de lavar roupas 10kg - 110V Desligamento automático, Dispenser para sabão em pó e amaciante, Classificação A em eficiência de energia, Eficiência energética classe A pelo Inmetro. Medidas aproximadas AxLxP 940x480x530 mm, peso aproximado 7,90kg. Garantia 12 meses.	3	Unid.			
105.	TAPETE ANTIDERRAPANTE: confeccionado em capacho de filamento de vinil sintético; costado sólido e antiderrapante; Espessura 10mm; Tamanho 60x40cm. Cor preta.	10	Unid.			
106.	Tapete com estampa geométrica, medindo aproximadamente 2,00 m x 2,50 m, com perfil baixo de aproximadamente 2 mm, sem pelos, não acumulando sujeira. Confeccionado em material composto por aproximadamente 72% algodão e 28% poliéster, com base emborrachada antiderrapante, proporcionando maior segurança e estabilidade, sem causar danos ao piso. Produto lavável, de fácil limpeza e secagem rápida, com tratamento antialérgico e antiácido, além de proteção contra raios UV, evitando desbotamento. Superfície macia ao toque, indicado para uso em ambientes internos residenciais ou comerciais.	2	Unid.			
107.	Televisão: smart tv, 70 polegadas, resolução 4k uhd led, frequência do painel: 60 hz. Experiência multi dispositivo: celular para TV (smart view), espelhamento de som, TV sem fio ligada, tap view. Conecta-se ao bluetooth, wi-fi, hdmi, usb. Recursos adicionais incluem HDR, AI Energy Mode para economia de energia e som em movimento virtual. Dimensões com suporte: 1559,7 x 945,6 x 331,9 mm; peso: 29 kg. Certificado pelo INMETRO.	5	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75


Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

108.	TERMÔMETRO DIGITAL COM SENSOR PARA CAIXA TÉRMICA: Termômetro digital para caixa térmica, com sensor externo (sonda) para monitoramento da temperatura interna e visor para fixação externa; dotado de visor LCD com exibição simultânea das temperaturas atual (interna e externa), máxima e mínima registradas; precisão de medição entre $\pm 1,0$ °C e $\pm 1,5$ °C; faixa de medição compatível com conservação de termolábeis; alimentação por bateria ou pilha de longa duração (inclusa); sistema de fixação versátil (ímã, clipe ou fita adesiva) para instalação na tampa ou corpo do equipamento; função de reinicialização (reset) dos registros e seleção de unidade em °C ou °F; corpo em material termoplástico resistente e de fácil higienização; acompanhado obrigatoriamente de Certificado de Calibração com selo RBC (Rede Brasileira de Calibração) ou rastreável ao INMETRO, emitido por laboratório acreditado pela CGCRE, com pontos de calibração adequados à cadeia de frio; em conformidade com as normas vigentes da ANVISA (RDC 430/2020); produto novo, com garantia mínima de 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.	20	Unid.			
109.	Túnel lúdico de centopeia grande, projetado para uso playgrounds escolares. O brinquedo consiste em um túnel interativo com design de centopeia multicolorida. A estrutura principal é fabricada em plástico resistente, com múltiplos segmentos que compõem a forma de centopeia. As dimensões aproximadas são de 100 cm de largura \times 103 cm de altura \times 196 cm de comprimento. Imagem ilustrativa: 	2	Unid.			
110.	VENTILADOR DE MESA: 6 pás, frequência 60 Hz, diâmetro 40 cm, vazão de ar 1,09 m³/s, inclinação vertical regulável, botão com 3 níveis de velocidade, alça para transporte, grade frontal removível de 40 cm, base antiderrapante, baixo nível de ruído, voltagem 127 V. Garantia mínima de 12 meses. Certificado pelo INMETRO.	10	Unid.			
111.	VENTILADOR DE PAREDE 03 PÁS, 60 cm de diâmetro, função oscilante, 110 v, potência mínima de 145w. Garantia de 12 meses. Certificado pelo INMETRO.	4	Unid.			
112.	VENTILADOR DE TETO comercial com motor grande de alta potência. O equipamento possui motor de alta potência de aproximadamente 150 W em 127 V e 180 W em 220 V. Área de ventilação estimada em cerca de 30 m². O ventilador tem diâmetro total aproximado de 1,10 m, com três pás em MDF e suporte reforçado. A carcaça é em aço tratado com acabamento em pintura eletrostática. O ventilador opera em frequência de 60 Hz, com corrente de aproximadamente 1,42 A em 127v ou bivolt. Certificado pelo INMETRO.	26	Unid.			



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

113.	VENTILADOR DE COLUNA: Ventilador de coluna oscilante; motor turbo, 3 níveis de velocidade, altura ajustável, regulagem de inclinação manual, oscilação horizontal automática, 6 pás, cor preto, 50cm, 127V. Garantia de 12 meses.	9	Unid.			
------	---	---	-------	--	--	--



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

ANEXO II

MODELO DE DECLARAÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO DE LICITAÇÕES PÚBLICAS

Em cumprimento às determinações da Lei 14.133/2021 e à Constituição Federal, a empresa _____, CNPJ _____, DECLARA, para fins de participação no processo licitatório nº ____ do município de _____-/MG que:

- 1) A empresa, até a presente data, não possui fato impeditivo (ou seja, de que não há declaração de inidoneidade nos termos da Lei Federal 14.133/21;
- 2) A empresa não foi declarada inidônea pelo Poder Público, de nenhuma esfera;
- 3) A proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;
- 4) A empresa não possui dentre os seus proprietários, nenhum servidor público, nem titular de mandato eletivo.
- 5) A empresa não emprega pessoa menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, insalubre ou perigoso e não emprega pessoa menor de 16 (dezesesseis) anos. (Obs.: se for o caso, emprega menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz – especificar).
- 6) A empresa não mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.
- 7) Conforme o disposto na Lei 8.213, de 24 de julho de 1991, a empresa está ciente do dever de cumprimento da reserva de cargos para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social, e que (se aplicado à sua empresa, de acordo com o número de funcionários) está cumprindo integralmente as regras de acessibilidade, obrigatórias.
- 8) A empresa se declara ciente da obrigação legal de comunicar ao Município quaisquer impedimentos supervenientes.
- 9) Preenche os requisitos de habilitação previstos no item próprio do respectivo edital, ou seja, todas as exigências habilitatórias deste instrumento convocatório.
- 10) Declara, ainda, ter conhecimento das condições estabelecidas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021, especialmente que comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza é infração passível de responsabilização.
- 11) DECLARA ainda não ter celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

empresa de pequeno porte (R\$ 4.800.000,00 – quatro milhões e oitocentos mil reais), em sintonia com o Art. 4º da Lei Federal 14.133/21.

Por ser a expressão da verdade firma o presente, por meio de seu representante legal.

..... MG, de de 2026

Assinatura do representante legal da empresa

Obs: esta declaração deverá ser preenchida em papel timbrado da empresa proponente e assinada pelo(s) seu(s) representante(s) legal(is) e/ou procurador(es) devidamente habilitado(s).



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

ANEXO III

MINUTA DO CONTRATO

Nº XXX/2026

O MUNICIPIO DE ITAGUARA/MG, com sede na Rua Padre Gregório do Couto, 187 , Bairro Centro, inscrito no CNPJ sob nº 18.313.015/000175, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Luan Brenner Gonçalves de Moraes, residente e domiciliada neste Município e a empresa_____, inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na Rua _____, n. ____, Bairro _____, município de _____-MG, neste ato representado por _____, resolvem celebrar o presente contrato com amparo legal na Lei Federal nº 14.133/21, demais leis e decretos vigentes, Processo Licitatório nº XX/2026, Modalidade Pregão Eletrônico nº xx/2026, nas cláusulas e condições a seguir:

AUTORIZAÇÃO

A lavratura do presente contrato foi autorizada pela Autoridade Superior do município, a qual adjudicou o objeto ao vencedor, ora denominado contratado, e homologou o resultado da licitação, ato de / /2026, o qual consta dos autos.

CELEBRAÇÃO DO INSTRUMENTO CONTRATUAL E SUJEIÇÃO DOS CONTRATANTES

As partes acima qualificadas, sujeitando-se à Lei 14.133/2021 e demais legislação municipal e federal pertinentes, após o regular processo licitatório, resolvem celebrar o presente contrato, o qual será firmado por meio deste instrumento, mediante cláusulas e condições a seguir enunciadas, dando-se a devida publicidade ao ato.

Este contrato regula-se pelas suas cláusulas e pelos preceitos de direito público, e a ele será aplicado, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

CLAUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para atendimento das secretarias municipais e ao Convênio Nº 1271002608/2022 celebrado com a Secretaria de Estado de Cultura e Turismo.

1.2 Vinculam a este instrumento de contratação, independentemente de transcrição:

1.2.1 O Termo de Referência;

1.2.2 O Edital de Licitação;

1.2.3 A proposta do contratado;

1.2.4 Os anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA - MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

2.1 O contrato ou instrumento equivalente oriundo desta contratação terão como responsáveis:



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

2.1.1 GESTOR DO CONTRATO: José Carlos de Oliveira, Juliano César de Moraes, Maria Lucíola de Andrade Oliveira, Elizangela Rezende Marques, Claudio Augusto Siqueira Ribeiro, Georgiane Christian Silveira, Júlio Cesar da Silva.

2.1.2 FISCAL DO CONTRATO: Amanda Tatiane Oliveira, Paloma Gonçalves Moraes, Liene de Oliveira Lima Penido, Mariana Andrade Rodrigues, Andreia Alice Guimarães, Marcelo Pereira dos Santos, João Victor Silveira Reis, Jamile Oliveira Tomé.

2.2 Compete ao Gestor do Contrato acima identificado exercer a administração do contrato, com atribuições voltadas para o controle das questões documentais da contratação, quais sejam, verificar se os recursos estão sendo empenhados conforme as respectivas dotações orçamentárias, acompanhar o prazo de vigência do contrato, verificar a necessidade e possibilidade da renovação/prorrogação, bem como estudar a viabilidade de realização de reequilíbrio econômico-financeiro e da celebração dos respectivos termos aditivos, etc.

2.3 Compete ao Fiscal do Contrato acima identificado exercer a verificação concreta do objeto, devendo o servidor designado verificar a qualidade e procedência da prestação do objeto respectivo, encaminhar informações ao gestor do contrato, atestar documentos fiscais, exercer o relacionamento necessário com a contratada, dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução do contrato, etc.

2.4 O fiscal do contrato anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das faltas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

2.5 A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade do fornecedor/prestador de serviços, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 171 da Lei Nº 14.133/2021.

CLAUSULA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA E ENTREGA

3.1 A vigência do contrato será de 06 (seis) meses, a contar da assinatura do mesmo. O contrato poderá ser substituído pela nota de empenho.

3.2 O prazo para entrega é de 15 (quinze) dias corridos após a emissão da autorização de fornecimento e envio ao respectivo fornecedor.

CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTARIOS

4.1 As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral Municipal deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

Elementos 4.4.90.52.00.00.00.00

Descrição elemento MATERIAL PERMANENTE

Funcional	Projeto/ Atividade	Descrição	Ficha	Recurso	Tipo de Recurso
-----------	-----------------------	-----------	-------	---------	--------------------



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

8.486.0025	2188	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	356	1660	Federal
4.122.0032	2076	MNT DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	357	1500	Próprio
10.301.0001	1043	INVESTIMENTO EM ATENÇÃO BÁSICA	28	1500	Próprio
10.301.0001	1043	INVESTIMENTO EM ATENÇÃO BÁSICA	28	1600	Federal
10.301.0001	1043	INVESTIMENTO EM ATENÇÃO BÁSICA	28	1621	Estadual
10.305.0001	2122	BLOCO VIGILÂNCIA EM SAÚDE	368	1500	Próprio
10.305.0001	2122	BLOCO VIGILÂNCIA EM SAÚDE	368	1600	Federal
10.305.0001	2122	BLOCO VIGILÂNCIA EM SAÚDE	368	1621	Estadual
4.122.0032	1059	AQUISIÇÃO DE BENS PARA SECRETARIA DE OBRAS	207	1500	Próprio
13.392.0032	2040	MNT ATV CULTURAL	370	1500	Próprio
13.392.0032	2192	MNT MUSEU SAGARANA	328	1500	Próprio
27.812.0032	2036	MNT ATV ESPORTIVAS	354	1500	Próprio
12.361.0007	1019	INVESTIMENTO NO ENSINO FUNDAMENTAL	267	1500	Próprio
12.365.0007	1003	SME/DIVISÃO DE ENSINO INFANTIL	280	1540	FUNDEB
12.365.0007	1007	INVESTIMENTO NO ENSINO INFANTIL - PRÉ ESCOLA	282	1500	Próprio
12.122.0032	1031	MELHORIA DO ACERVO BIBLIOTECÁRIO	293	1.701.015	Estadual
12.122.0032	1031	MELHORIA DO ACERVO BIBLIOTECÁRIO	293	1500	Próprio

4.2 A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA QUINTA - PREÇO

5.1 O valor total da contratação é de R\$...... ()

5.2 No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

CLÁUSULA SEXTA - CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

6.1 O pagamento será efetuado em até 20 (vinte) dias corridos após a entrega do produto, emissão de nota fiscal e emissão da ordem de pagamento emitida pela Secretaria Municipal requisitante pelo município mediante crédito em conta corrente de titularidade dos fornecedores.

6.2.A partir de 01 de setembro de 2023, ficam obrigados a efetuar as retenções na fonte do Imposto de Renda - IR incidente sobre os pagamentos destinados às pessoas físicas e jurídicas, pelo fornecimento ou disponibilização de bens, ou pela prestação de serviços em geral, inclusive obras, com base nas disposições constantes no Decreto Municipal nº 1873/2023, na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012, ou em norma que vier a alterá-la ou substituí-la, nos mesmos moldes aplicáveis aos órgãos da Administração Pública Federal, os seguintes órgãos e entidades da Administração Pública Municipal:

I - os órgãos da Administração Pública Municipal Direta;

II - as autarquias;

III - as fundações municipais;



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

6.3 Não estão sujeitos à retenção do Imposto de Renda - IR na fonte, os pagamentos realizados a pessoas ou por serviços e mercadorias elencados no artigo 4º da Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e artigo 3º do Decreto Municipal n. 1873 de 01 de setembro de 2023.

6.4 A condição de imunidade e isenção das Instituições de educação e de assistência social, sem fins lucrativos, a que se refere o art. 12 da Lei nº 9.532, de 10 de dezembro de 1997 e das Instituições de caráter filantrópico, recreativo, cultural, científico e às associações civis, a que se refere o art. 15 da Lei nº 9.532, de 1997 será declarada pela entidade apresentando documento constante nos anexos I e II do Decreto Municipal 1873/2023, ambos em conformidade com a Instrução Normativa RFB Nº1234 de 11 de janeiro de 2012.

6.5 A isenção em relação a ME ou EPP optante pelo Simples Nacional será observada na indicação constante em seus documentos fiscais no campo destinado às informações complementares ou em sua falta, no corpo do documento que deverá conter a expressão "DOCUMENTO EMITIDO POR ME OU EPP OPTANTE PELO SIMPLES NACIONAL" nos termos do artigo 59, §49, alínea "a" da Resolução CGSN nº 140/2018.

6.6 Os prestadores de serviços e fornecedores de bens deverão emitir as notas fiscais em conformidade com as regras de retenção dispostas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e Decreto Municipal 1.873 de 01 de setembro de 2023, sob pena de não aceitação.

6.7 O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE

7.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irreeajustáveis no prazo de 12 (doze) meses contados da data de apresentação da proposta.

7.2 Após o interregno de um ano, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA-E, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade, devendo haver requerimento do contratado.

7.3 Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.

7.4 No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).

7.5 Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.

7.6 Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.

7.7 O reajuste será registrado por apostilamento.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

- 8.1 Comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;
- 8.2 Efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no contrato;
- 8.3 Promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento dos itens, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;
- 8.4 Rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;
- 8.5 Observar para que durante a vigência do Contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada;
- 8.6 Aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;
- 8.7 Prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser solicitados.

CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 9.1 Assumir integralmente os custos do frete de entrega ou troca dos produtos fornecidos;
- 9.2 Atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência da contratação e prazos de garantia, limitada ao quantitativo de cada item;
- 9.3 Atender o fornecimento dos itens, de acordo com as especificações, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- 9.4 Responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do produto objeto do edital;
- 9.5 Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quando da entrega do produto;
- 9.6 Responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;
- 9.7 Responsabilizar-se por todos os encargos decorrentes do cumprimento das obrigações supramencionadas, bem como pelo recolhimento de todos os impostos, taxas, tarifas, contribuições ou emolumentos federais, estaduais e municipais, que incidam ou venham a incidir sobre o objeto deste termo, bem como apresentar os respectivos comprovantes, quando solicitado pelo Município de Itaguara;
- 9.8 A empresa vencedora, responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, correndo estes custos por sua conta;

9.9 Conceder garantia legal dos produtos conforme a Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor);

9.10 Apresentar, se solicitado, documentos que comprovem a procedência do produto ofertado, sem qualquer ônus adicional;

9.11 Manter endereço eletrônico (e-mail) e telefone válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação, comunicando imediatamente o Contratante em caso de alteração.

CLÁUSULA DÉCIMA - OBRIGAÇÕES PERTINENTES À LGPD

10.1 As partes deverão cumprir a Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 (LGPD), quanto a todos os dados pessoais a que tenham acesso em razão do certame ou do contrato administrativo que eventualmente venha a ser firmado, a partir da apresentação da proposta no procedimento de contratação, independentemente de declaração ou de aceitação expressa.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - GARANTIA DE EXECUÇÃO

11.1 A empresa deverá conceder garantia dos produtos contra defeitos de fabricação, bem como conceder garantia legal conforme determina a Lei Federal nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor);

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

12.1 Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2 Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) Advertência, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- b) Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

c) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).

d) Multa:

(1) moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;

(2) compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.

12.3 A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.4 Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4.1 Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.4.2 Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).

12.4.3 Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 10 dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

12.5 A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

12.6 Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

a) a natureza e a gravidade da infração cometida;

b) as peculiaridades do caso concreto;

c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

d) os danos que dela provierem para o Contratante;

e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.7 Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).

12.8 A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021)



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

12.9 O Contratante deverá, no prazo máximo 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021)

12.10 As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

12.11 Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

13.1 O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, se não for prorrogado.

13.1.1 O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.

13.1.2 A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.

13.1.3 Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.

13.1.4 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

13.1.4.1 Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

13.2 O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:

13.2.1 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

13.2.2 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

13.2.3 Indenizações e multas.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS CASOS OMISSOS

14.1 Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS ALTERAÇÕES

15.1 Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2 No contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO Nº67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 27/2026

15.3 A supressão, se amigável, devidamente motivada, poderá exceder, razoavelmente, o limite previsto no item anterior.

15.4 Os acréscimos e supressões não poderão ser compensados entre si, devendo ser realizados cálculos separados, aplicado o limite de 25% a cada tipo de alteração.

15.5 Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA- PUBLICAÇÃO

16.1 Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, no prazo de 20 dias úteis, como condição indispensável para a eficácia do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DO FORO

17.1 Fica eleito o Foro da Comarca de Itaguara /MG para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato.

E, assim, por estarem justas e contratadas, as partes, por seus representantes legais, assinam o presente Contrato, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, para um só e jurídico efeito, perante as testemunhas abaixo assinados.

Itaguara /MG, de de 2026.

PREFEITO MUNICIPAL

CONTRATADA

Testemunhas:

NOME

CPF

NOME

CPF



P R E F E I T U R A M U N I C I P A L D E I T A G U A R A

CNPJ: 18.313.015/0001-75

Rua Padre Gregório, 187 • Centro

CEP: 35.488-000 • Itaguara-MG • Telefax:(31) 3184-1232

www.itaguara.mg.gov.br • licitacaoitaguara@gmail.com

PROCESSO LICITATÓRIO N°67/2026

PREGÃO ELETRÔNICO N° 27/2026

DOM; GC; DOE

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUARA MG Processo Licitatório 67/2026 Pregão Eletrônico 27/2026, no COMPRASNET PREGÃO ELETRÔNICO 90027/2026 - Aviso de licitação – Objeto: Aquisição de aparelhos eletroeletrônicos e mobiliários para atendimento das secretarias municipais e ao Convênio N° 1271002608/2022 celebrado com a Secretaria de Estado de Cultura e Turismo. A abertura das “propostas de preços” e o início da sessão de disputa de preços será às 08h30min do dia 11/06/2026, horário de Brasília - DF. Consulta ao Edital no sítio www.itaguara.mg.gov.br
Luan Brenner Gonçalves de Moraes - Prefeito.